PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

VERBALE RELATIVO AL BILANCIO DI PREVISIONE

VERBALE N. 32/2021

In data 28/12/2021 alle ore 11:35 in modalità telematica (conferenza video su Google Meet) si è riunito, previa regolare convocazione, il *Collegio dei Revisori dei Conti*, nelle persone di

Dott. Antonio SORABELLA	Presidente in rappresentanza del MEF	Presente - collegato in modalità telematica
Dott.ssa Bianca BOSCO	Componente effettivo in rappresentanza del MIBACT	Presente - collegato in modalità telematica
Dott. Pierluigi PIPOLO	Componente effettivo in rappresentanza del MIBACT	Presente - collegato in modalità telematica

per procedere all'esame del Bilancio di Previsione relativo all'anno 2022.

Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione, nella sua versione definitiva, è stato trasmesso via e-mail al Collegio dei revisori in data 21/12/2021, in conformità a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, per acquisirne il relativo parere di competenza.

Il Collegio viene assistito, nell'esame del predetto elaborato contabile, dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria del Parco archeologico di Ercolano, nella persona della dott.ssa Maria Pia Zito e dal dott. Emilio Colonna, appositamente invitati dall'organo di controllo, per fornire a quest'ultimo tutti gli elementi informativi necessari per la redazione del prescritto parere.

Il Collegio passa all'esame del precitato documento e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione al Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Collegio rammenta, infine, che la delibera di approvazione del bilancio in questione, completa degli allegati, dovrà essere tempestivamente trasmessa all'Amministrazione vigilante e al Ministero dell'economia e delle finanze.

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 12:20, previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro, dopo aver acquisito la firma digitale di ciascun componente il Collegio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori

Dott. Antonio SORABELLA (Presidente)

Dott.ssa Bianca BOSCO (Componente)

Dott. Pierluigi PIPOLO (Componente)

Allegato 1

Parco Archeologico di Ercolano

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER

L'ESERCIZIO FINANZIARIO

2022

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 predisposto dal Direttore del Parco è stato trasmesso via e-mail al Collegio dei Revisori dei Conti in data 21/12/2021, per il relativo parere di competenza, conformemente a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

1) Preventivo finanziario (decisionale e gestionale);
2) Quadro generale riassuntivo;
3) Preventivo economico.

Inoltre, risultano allegati al predetto bilancio di previsione, come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente:

- il Bilancio pluriennale;
- la Relazione programmatica del Presidente;
- la tabella dimostrativa del risultato di amministrazione.

CONSIDERAZIONI GENERALI

Si premette che lo svolgimento di tali attività oltre il termine normativamente previsto è stato determinato dalla particolare situazione di emergenza sanitaria in atto, che ha reso difficoltoso l'utilizzo dei mezzi pubblici, gli spostamenti tra Regioni diverse, oltre alla necessità di adeguare i luoghi di lavoro alle misure di sicurezza prescritte e di assicurare il rispetto delle norme sul distanziamento sociale. L'Istituto sottolinea inoltre che, a partire dal mese di giugno 2021 è rimasto privo della figura di Segretario Amministrativo e ciò ha aggravato ulteriormente la carenza di personale amministrativo che da sempre caratterizza il Parco.

Il bilancio di previsione in esame è stato predisposto tenendo conto delle apposite istruzioni impartite con la Circolare MEF - RGS n. 26 del 16/11/2021 avente per oggetto "Enti ed Organismi pubblici - Bilancio di previsione per l'esercizio 2022". Il documento previsionale in esame tiene conto degli obiettivi, dei programmi, dei progetti e delle attività che si intendono conseguire nel corso dell'esercizio, come descritti nella relazione programmatica.

Preliminarmente occorre rappresentare che, con DM MIBACT del 23/01/2016 n. 44 e con il Decreto n. 328 del 28/06/2016, "Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi di cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'art. 6 del D.M. 23/01/2016" è stato istituito il Parco Archeologico di Ercolano, con decorrenza 1/9/2016.

Il regolamento di contabilità non risulta ancora adottato, per quest'ultimo si rammenta che è necessario provvedere al più presto e che in sua assenza è necessario conformarsi a quanto previsto dal D.P.R. 27/02/2003, n. 97.

Dalla documentazione fornita risulta che l'Ente ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Si fa presente che con nota 11830 del 12/4/2017, il Gabinetto del MIBACT ha trasmesso un nuovo testo del decreto interministeriale di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio per le unità locali del Ministero ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera b) del d.lgs. n. 91/2011.

Non è stato redatto, in conformità a quanto previsto dal citato DPCM 18 settembre 2012, il piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio. Al riguardo il Parco attende le direttive/indicazioni della Direzione Generale Musei. Il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013, è stato adottato secondo le direttive della circolare MEF n. 27/2015, introducendo nel bilancio gestionale un ulteriore elemento di dettaglio rispetto a quanto previsto dal DPR 97/2003, con la classificazione del DPR 132/2013.

Il bilancio di previsione in esame è stato redatto nel rispetto del principio del pareggio di bilancio e complessivamente prevede entrate ed uscite, di pari importo, per euro 12.108.549,49**.**

Il **Bilancio di Previsione** dell'esercizio *2022*, redatto sia in termini di competenza che di cassa è così riassunto:

QUADRO RIASSUNTIVO DEL BILANCIO DI PREVISIONE *anno 2022*

Entrate		*Previsione definitive 2021*	*Variazioni +/-*	*Previsione di competenza 2022*	*Diff.%*	*Previsione di cassa 2022*
Entrate correnti - Titolo I	Euro	*2.915.061,78*	*748.568,10*	*3.663.629,88*	*25,68%*	*3.805.629,88*
Entrate conto capitale - Titolo II	Euro	*5.317.559,49*	*1.469.360,12*	*6.786.919,61*	*27,63%*	*19.423.074,14*
Gestioni speciali - Titolo III	Euro	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00%*	*0,00*
Partite Giro - Titolo IV	Euro	*1.330.000,00*	*328.000,00*	*1.658.000,00*	*24,66%*	*1.702.097,03*
Totale Entrate	Euro	**9.562.621,27**	**2.545.928,22**	**12.108.549,49**	**26,62%**	**24.930.801,05**
Avanzo di amministrazione utilizzato	Euro	*16.675.204,37*		*0,00*		*0,00*
Totale Generale	**Euro**	**26.237.825,64**		**12.108.549,49**		**24.930.801,05**

Uscite		*Previsione definitive 2021*	*Variazioni +/-*	*Previsione di competenza 2022*	*Diff.%*	*Previsione di cassa 2022*
Uscite correnti - Titolo I	Euro	*6.211.098,23*	*-2.733.477,35*	*3.477.620,88*	*-44,01%*	*5.431.147,04*
Uscite conto capitale - Titolo II	Euro	*18.696.727,41*	*-11.723.798,80*	*6.972.928,61*	*-62,71%*	*14.423.899,20*
Gestioni speciali - Titolo III	Euro	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00%*	*552.716,08*
Partite Giro - Titolo IV	Euro	*1.330.000,00*	*328.000,00*	*1.658.000,00*	*24,66%*	*1.658.000,00*
Totale Uscite	Euro	**26.237.825,64**	**-14.129.276,15**	**12.108.549,49**	**-53,85%**	**22.065.762,32**
Entrate non impiegate	Euro	*0,00*		*0,00*		*2.865.038,73*
Totale Generale	**Euro**	**26.237.825,64**		**12.108.549,49**		**24.930.801,05**

Situazione di equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)	**2022**
Descrizione	**Importo**
Saldo cassa presunto iniziale	17.560.554,14
Riscossioni previste	24.930.801,05
Pagamenti previsti	22.065.762,32
Saldo finale di cassa	20.425.592,87

A fronte di una previsione di riscossioni per l'anno 2022 pari a 24.930.801,05 si stimano pagamenti complessivi € 22.065.762,32 e pertanto entrate non utilizzate per € 2.865.038,73.

Nella tabella che segue, viene data dimostrazione del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente a quello a cui si riferisce il presente bilancio:

TABELLA DIMOSTRATIVA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (anno 2021)	*Segno algebrico*	**Totale**
Fondo di cassa al 1° gennaio	+	16.645.519,45
Residui attivi iniziali	+	11.539.521,99
Residui passivi iniziali	-	11.509.837,07
Entrate già accertate nell'esercizio 2021	+	6.409.525,44
Uscite già impegnate nell'esercizio 2021	-	1.365.505,19
Variazioni residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2021 (*solo minori residui attivi)*	-	0,00
Variazioni residui passivi già verificate nell'esercizio 2021 (*solo minori residui passivi)*	+	0,00
Avanzo di amm.ne alla data di redazione del bilancio (nov. 2021)	=	**21.719.224,62**
Entrate presunte per il restante periodo	+	2.408.559,49
Uscite presunte per il restante periodo	-	3.702.191,24
Variazioni residui attivi presunte per il restante periodo	+	0,00
Variazioni residui passivi presunte per il restante periodo	-	0,00
Avanzo di amministrazione presunto al 31 dicembre 2021		**20.425.592,87**

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione (presunto) risulta così suddiviso:

Progetto, supporto ed assistenza tecnica FONDI FSC	€ 4.048.596,88
Progetto antica spiaggia – Pompei (somme a disposizione)	€ 1.500.000,00
Spese per manutenzione apparati decorativi - Pompei	€ 2.316.271,05
PON Legalità 2014-2020 Safety and Security	€ 2.279.880,53
L. 190-2014 restauro mosaici pavimentali (somme a disposizione)	€ 165.222,62
L. 190-2014 Restauro legni decumano massimo	€ 360.437,70
L. 232/2016 Realizzazione accessibilità ampliata	€ 2.308.815,19
Spese per 1° ciclo manutenzione – Pompei (somme a disposizione)	€ 1.117.195,83
Progetto UNESCO – L. 77/2006 e cofinanziamento PaErco	€ 165.000,00
Riqualificazione patrimonio arch. via Mare - L. 205-2017	€ 1.000.000,00
Interventi per fruizione ampliata scavi nuovi L. 205-2017	€ 200.000,00
Progetti per fruizione ampliata scavi nuovi L. 205-2017	€ 100.000,00
Progetto PON Cultura e Sviluppo FESR 2014-2020 - Museo Digitale	€ 1.982.559,49
Totale vincolato	**€ 17.543.979,29**
Parte disponibile	€ 2.881.613,58
Totale avanzo (presunto)	**€ 20.425.592,87**

ESAME DELLE ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

Nella tabella che segue, sono rappresentate le entrate correnti, raffrontate con le previsioni definitive dell'esercizio 2021. (Si precisa che le previsioni definitive 2021 qui riportate, non tengono conto della variazione n. 2 al Bilancio di previsione 2021, in quanto il preventivo oggetto di esame è stato redatto dall'Istituto prima dell'approvazione della variazione n. 2/2021).

Entrate Correnti		*Previsione Definitiva 2021*	*Variazioni*	*Previsione Competenza 2022*	*Diff. %*
Entrate derivanti da trasferimenti correnti	Euro	1.631.061,78	-76.431,90	1.554.629,88	-4,69%
Entrate derivanti dalla vendita dei beni e dalla prestazione di servizi	Euro	1.100.000,00	750.000,00	1.850.000,00	68,18%
Redditi e proventi patrimoniali	Euro	170.000,00	70.000,00	240.000,00	41,18%
Altre Entrate	Euro	14.000,00	5.000,00	19.000,00	35,71%
Totale Entrate Correnti	Euro	**2.915.061,78**	**748.568,10**	**3.663.629,88**	**25,68%**

Dal quadro sopra esposto si evidenzia che la previsione 2022 è più ottimistica rispetto alla previsione definitiva del 2021, in quanto si spera in un graduale ma progressivo superamento delle conseguenze negative causate dall'emergenza sanitaria. È prevista una lieve riduzione dei trasferimenti correnti, e un incremento delle entrate proprie. Le entrate da trasferimenti correnti si riferiscono alle assegnazioni MiC per spese di funzionamento (€ 1.500.000,00), alle spese per la corresponsione dei buoni pasto al personale dipendente(€ 40.000,00), a quelle per far fronte alle spese per servizi di sicurezza sui luoghi di lavoro (€ 11.629,88) ed € 3.000,00 legati alla distribuzione del 5 per mille. Le entrate proprie si

riferiscono principalmente alla vendita di biglietti, royalties, servizi aggiuntivi etc… e la previsione riflette la ripresa che, in particolare dopo la somministrazione massiva dei vaccini, sta caratterizzando l'intero settore turistico-culturale.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate in conto capitale, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2021, sono rappresentate nella seguente tabella:

Entrate Conto Capitale		*Previsione Definitiva 2021*	*Variazioni*	*Previsione Competenza 2022*	*Diff. %*
Entrate per alienazione beni patrimoniali e riscossione di crediti	Euro	0,00	0,00	0,00	0,00%
Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	Euro	5.317.559,49	1.469.360,12	6.786.919,61	27,63%
Accensione di prestiti	Euro	0,00	0,00	0,00	0,00%

Totale Entrate Conto Capitale	**Euro**	**5.317.559,49**	**1.469.360,12**	**6.786.919,61**	**27,63%**

Le entrate in conto capitale si riferiscono a:

- € 1.486.919,61 rappresenta la quota 2022 destinata alla realizzazione del "Museo Digitale dell'Antica Herculaneum", finanziato con risorse del PON "Cultura e Sviluppo" FESR 2014-2020 per un importo complessivo pari ad € 4.956.398,72 (il restante importo è stato iscritto come segue: € 1.982.559,49 vincolato in avanzo presunto 2021, ed € 1.486.919,62 sull'annualità 2023);

- € 1.000.000,00 rappresenta la quota 2022 per la realizzazione di interventi di riqualificazione del patrimonio architettonico su edifici privati situati nell'area circostante il Sito archeologico, ai sensi dell'art. 1, comma 1072 della Legge n. 205/2017 (finanziamento complessivo di € 5.000.000,00 annualità 2021-2030 di cui € 1.000.000,00 costituisce vincolo in avanzo presunto 2021, € 700.000,00 rappresenta la quota annualità 2023, € 500.000,00 rappresenta la quota annualità 2024 ed il restante finanziamento verrà iscritto nei bilanci successivi secondo il profilo di finanziamento concesso);

- € 200.000,00 quale quota 2022 per la realizzazione di interventi finalizzati alla fruizione ampliata del Sito, inclusa l'area cd "Scavi Nuovi", finanziato ai sensi dell'art. 1, comma 1072 della Legge n. 205/2017 (finanziamento complessivo di € 3.260.000,00 annualità 2021-2033 di cui € 200.000,00 costituisce vincolo in avanzo presunto 2021, € 100.000,00 rappresenta la quota annualità 2023, € 100.000,00 rappresenta la quota annualità 2024 ed il restante finanziamento verrà iscritto nei bilanci successivi secondo il profilo di finanziamento concesso);

- € 200.000,00 quale quota 2022 per la realizzazione di progetti finalizzati alla fruizione ampliata del Sito, inclusa Villa dei Papiri, finanziato per complessivi € 500.000,00 ai sensi dell'art. 1, comma 1072 della Legge n. 205/2017 (il restante importo è stato iscritto come segue: € 100.000,00 vincolato in avanzo presunto 2021 ed € 200.000,00 sull'annualità 2023);

- € 200.000,00 quale quota 2022 per la realizzazione dell'intervento di restauro, valorizzazione dell'Insula Orientalis I e II e riqualificazione ingresso storico, finanziato per complessivi € 10.000.000,00 ai sensi dell'art. 1, comma 1072 della Legge n. 205/2017 (il restante importo è stato iscritto come segue: € 250.000,00 sull'annualità 2023, € 200.000,00 sull'annualità 2024 ed il restante finanziamento verrà iscritto nei bilanci successivi secondo il profilo di finanziamento concesso);

- € 1.200.000,00 quota annualità 2022 del finanziamento destinato ai "Lavori per la valorizzazione dell'Antica Spiaggia degli Scavi di Ercolano e il ricongiungimento alla visita della Villa dei Papiri negli scavi nuovi", concesso nell'ambito del Piano Operativo Cultura e Turismo - fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) 2014-2020 in virtù dell'accordo sottoscritto dal Parco archeologico di Ercolano con l'Unità Grande Pompei. Si precisa che questo intervento, già contrattualizzato e i cui lavori sono in corso di esecuzione, inizialmente è stato finanziato con i fondi derivanti dalle procedure di transito dei residui attivi e passivi dalla ex Soprintendenza Speciale – Parco archeologico di Pompei. Il quadro economico iniziale dell'opera è pari ad € 4.684.149,79 mentre il finanziamento ottenuto - pari ad € 3.437.480,01 - è già al netto delle economie da ribasso generate a seguito di gara a procedura aperta

gestita da Invitalia, nel ruolo di Centrale di Committenza. L'accordo prevede il seguente ulteriore profilo di spesa: € 1.200.000,00 annualità 2021 (oggetto della seconda variazione al Bilancio 2021, non ancora approvata all'atto di redazione del presente documento) ed € 1.037.480,01 annualità 2023. In sede di predisposizione del rendiconto della gestione anno 2021, il Parco intende effettuare un nuovo vincolo di destinazione sui fondi inizialmente destinati a tale intervento, e a questo proposito sta valutando le priorità nell'ambito delle proposte progettuali presentate dai funzionari del Parco, in collaborazione con il partner privato HCP;

- € 1.000.000,00 quota annualità 2022 del finanziamento di cui alla L. 190/2014 (annualità 2021-2023), art. 1, commi 9 e 10, finalizzato alla realizzazione dell'intervento "Manutenzione straordinaria per la conservazione e la valorizzazione delle Terme Suburbane di Ercolano", per un importo complessivo pari ad € 4.500.264,25 e con il seguente ulteriore profilo di spesa: € 100.000,00 annualità 2021 (oggetto della seconda variazione al Bilancio 2021, non ancora approvata all'atto di redazione del presente documento) ed € 3.400.264,25 iscritta nel Bilancio pluriennale 2023;

- € 200.000,00 a valere sulle risorse del POC Campania 2014 - 2020 - Linea d'Azione 2.4 "Rigenerazione urbana, politiche per il turismo e cultura", concesso al Parco dalla Regione Campania;

- € 1.300.000,00 derivanti da un lascito testamentario (somma stimata al netto delle spese) da parte di un privato, precisamente la defunta signora Sarah Bixler residente in California, la quale ha individuato il Parco archeologico di Ercolano quale erede dei propri beni, da destinare a lavori di scavo archeologico.

A fronte di tali previsioni di entrate, tutte a destinazione vincolata, l'Istituto ha provveduto a registrare tra le spese i corrispondenti investimenti.

ESAME DELLE SPESE

SPESE CORRENTI

Le spese correnti, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2021, sono rappresentate nella seguente tabella:

Spese Correnti **Titolo I**		***Previsione Definitiva 2021***	***Variazioni***	***Previsione Competenza 2022***	***Diff. %***
Funzionamento	Euro	3.118.548,20	-1.736.693,32	1.381.854,88	-55,69%
Uscite per prestazioni istituzionali	Euro	2.618.195,98	-1.025.750,98	1.592.445,00	-39,18%
Trasferimenti passivi	Euro	281.269,47	64.051,53	345.321,00	22,77%
Oneri finanziari	Euro	6.000,00	4.000,00	10.000,00	66,67%
Oneri tributari	Euro	101.500,00	-1.500,00	100.000,00	-1,48%
Poste correttive e compensative	Euro	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00%
Altre uscite	Euro	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00%
Fondo di riserva	Euro	83.584,58	-37.584,58	46.000,00	-44,97%
Accantonamenti a fondi rischi ed oneri	Euro	0,00	0,00	0,00	0,00%

Totale Spese Correnti	Euro	**6.211.098,23**	**-2.733.477,35**	**3.477.620,88**	**-44,01%**

- Le spese di funzionamento includono i servizi di pulizia del sito, le manutenzioni ordinarie finalizzate alla conservazione del valore originario dei beni, le spese per organi istituzionali, l'acquisto di beni di consumo. La voce più consistente dei trasferimenti passivi si riferisce al fondo di solidarietà 20% Istituti e luoghi della cultura di cui al D.M. 19 ottobre 2015;

- Le uscite per prestazioni istituzionali attengono al rafforzamento della capacità gestionale degli uffici, aggi di riscossione da riconoscere ai concessionari di servizi al pubblico, ai progetti di promozione e valorizzazione del sito;
- La voce oneri finanziari si riferisce alle commissioni bancarie per il servizio di cassa ed una quota è stanziata per l'attivazione di eventuali servizi aggiuntivi legati alla conservazione dei documenti informatici;
- La voce oneri tributari include tassa sui rifiuti, Irap e imposte di bollo;
- È stato altresì previsto un accantonamento al fondo di riserva, a norma del DPR 97/2003, per un importo pari a 1,34% del totale delle spese correnti (46.000,00*100/(3.477.620,88 – 46.000,00)).

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale, con il raffronto delle previsioni definitive dell'esercizio 2021, sono così costituite:

Spese Conto capitale		***Previsione Definitiva 2021***	***Variazioni***	***Previsione Competenza 2022***	***Diff. %***
Investimenti	Euro	18.696.727,41	-11.723.798,80	6.972.928,61	-62,71%
Oneri comuni	Euro	0,00	0,00	0,00	0,00%
Accanton. per uscite future	Euro	0,00	0,00	0,00	0,00%
Accanton. per ripristino investimenti	Euro	0,00	0,00	0,00	0,00%

Totale Spese Conto Capitale	**Euro**	**18.696.727,41**	**-11.723.798,80**	**6.972.928,61**	**-62,71%**

Le spese di investimento sono state finanziate dalle entrate vincolate sopra esaminate, e dall'avanzo corrente dato dalla differenza tra le entrate correnti e le spese correnti e pari ad € 186.009,00. Allo scopo di garantire una più agevole lettura del bilancio, l'Istituto ha previsto uno specifico articolo di spesa per la maggior parte delle entrate a destinazione vincolata. Ciò consente una immediata individuazione sia della tipologia di intervento che della relativa fonte di finanziamento. L'avanzo corrente è stato utilizzato principalmente per il finanziamento di piccoli interventi di restauro e manutenzione straordinaria, per incarichi di progettazione, per implementazione degli impianti, postazioni di lavoro, hardware, dotazione di mobili e arredi, server.

PARTITE DI GIRO

Le partite di giro, che risultano in pareggio ed ammontano ad euro 1.658.000,00, comprendono principalmente le entrate ed uscite che l'ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente, e spese di pubblicazione gare d'appalto anticipate per conto dell'aggiudicatario.

RISPETTO DELLE NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

Gli Istituti autonomi museali, quali unità locali del Ministero della Cultura così come previsto dall'elenco analitico delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato, individuate ai sensi dell'art. 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, sono esonerati dall'obbligo del contenimento della spesa, ex art. 1, comma 590 della L. 160/2019. Il Collegio invita l'Istituto a seguire rigorosamente le indicazione delle Direzioni Vigilanti in materia e a continuare a garantire oculatezza nella gestione, con particolare riferimento alle spese diverse da quelle obbligatorie ed inderogabili, anche a causa delle minori entrate proprie che hanno caratterizzato le due ultime annualità.

ULTERIORI CONSIDERAZIONI

Al fine di salvaguardare costantemente gli equilibri di bilancio ed in considerazione delle particolari criticità che potrebbero determinarsi a causa dell'emergenza sanitaria, il Collegio raccomanda di proseguire come per il 2021, esercitando una puntuale attività di verifica dello stato di accertamento delle entrate, prima di autorizzare spese di qualunque natura.

CONCLUSIONI

Il Collegio considerato che:

1. il bilancio è stato redatto in conformità alla normativa vigente;
2. in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Ente le entrate previste risultano essere attendibili;
3. le spese previste sono da ritenersi congrue in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che l'Ente intende svolgere;
4. sono state rispettate le norme di contenimento della spesa pubblica;
5. risulta essere salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

esprime parere favorevole

in ordine all'approvazione della proposta del Bilancio di previsione per l'anno 2022 da parte dell'Organo di vertice.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Antonio SORABELLA (Presidente)

Dott.ssa Bianca BOSCO (Componente)

Dott. Pierluigi PIPOLO (Componente)

Rapporto di verifica

Rapporto generato in data 11/01/2022 alle 15:41:41 UTC.

Verifica effettuata alla data 11/01/2022 alle 15:39:22 UTC.

1. File esaminato:
"PAERCO_Verbale_32_del_28_12_2021_Collegio_Revisori_parere_Preven

Il file *PAERCO_Verbale_32_del_28_12_2021_Collegio_Revisori_parere_Preventivo_2022_2024.pdf.p7m* è un documento elettronico di tipo CAdES (busta P7M con documento firmato).

- Impronta del file: **1b1e0d2f323b9c0c769dd0bd609ebf946cb11d950d865b7280f5d005ed894b11**
- Algoritmo di impronta: **SHA256**

1.1 Schema di sintesi

Firmatario	Autorità emittente	Esito verifica
1) BOSCO BIANCA	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	✓
2) SORABELLA ANTONIO	InfoCert Firma Qualificata 2	⚠
3) PIPOLO PIERLUIGI	InfoCert Firma Qualificata 2	⚠

1.1.1 Firma n° 1 - BOSCO BIANCA

La firma è integra e valida

La firma rispetta la Determinazione 147/2019

Questa firma è stata apposta da **BOSCO BIANCA**, C.F./P.IVA **TINIT-BSCBNC71B59F839I**, nazione **IT**, in data **28/12/2021 alle 14:20:47**.

Dettagli Certificato

- Common Name: **BOSCO BIANCA**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **TINIT-BSCBNC71B59F839I**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **Non disponibile**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **67d94ef625e3a5682de1db2bdf683f49**

- Rilasciato da: **ArubaPEC S.p.A. NG CA 3**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: **1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1, 1.3.76.16.6**
- Validità: dal **07/04/2021 alle 02:00:00** al **07/04/2024 alle 01:59:59**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **11/01/2022 alle 16:00:31**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [1.A.1.1])

✔ **Il certificato ha validità legale**

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **20** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014

1.1.2 Firma n° 2 - SORABELLA ANTONIO

La firma è integra e valida

La firma non rispetta la Determinazione 147/2019. In particolare:

Questa firma è stata apposta da **Antonio Sorabella**, C.F./P.IVA **TINIT-SRBNTN62R21D843Z**, nazione **IT**, in data **28/12/2021 alle 13:07:37**.

Dettagli Certificato

- Common Name: **Antonio Sorabella**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **TINIT-SRBNTN62R21D843Z**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **RGS/80415740580**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **20296527**
- Rilasciato da: **InfoCert Firma Qualificata 2**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: **0.4.0.194112.1.2, 1.3.76.36.1.1.22, 1.3.76.24.1.1.2**
- Validità: dal **05/10/2020 alle 10:42:42** al **05/10/2023 alle 02:00:00**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **11/01/2022 alle 16:30:00**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [1.A.1.2])

✔ **Il certificato ha validità legale**

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **20** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014

1.1.3 Firma n° 3 - PIPOLO PIERLUIGI

La firma è integra e valida

La firma non rispetta la Determinazione 147/2019. In particolare:

Questa firma è stata apposta da **Pierluigi Pipolo**, C.F./P.IVA **TINIT-PPLPLG72H24G309Y**, nazione **IT**, in data **28/12/2021 alle 15:11:10**.

Dettagli Certificato

- Common Name: **Pierluigi Pipolo**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **TINIT-PPLPLG72H24G309Y**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **NON PRESENTE**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **20737583**
- Rilasciato da: **InfoCert Firma Qualificata 2**
- Usi del certificato: **Non repudiation (40)**
- Scopi del certificato: **1.3.76.36.1.1.1, 1.3.76.24.1.1.2, 0.4.0.194112.1.2**
- Validità: dal **03/11/2020 alle 10:37:02** al **03/11/2023 alle 01:00:00**
- Stato di revoca: **Il certificato NON risulta revocato**
- Verifica OCSP: Verifica online effettuata in data **11/01/2022 alle 16:30:00**

(Per i dettagli sul certificato dell'autorità emittente fare riferimento a [1.A.1.2])

Il certificato ha validità legale

Il certificato è conforme al regolamento europeo UE 910/2014

Il certificato è conservato dalla CA per almeno **20** anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme al regolamento europeo UE 910/2014

1.A Appendice

Certificati delle autorità radice (CA)

1.A.1.1 Dettagli Certificato

- Common Name: **ArubaPEC S.p.A. NG CA 3**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **Non disponibile**
- Titolo: **Non disponibile**
- Organizzazione: **ArubaPEC S.p.A.**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **6cad805e30383cc586f31fab2f6e95f7**
- Rilasciato da: **ArubaPEC S.p.A. NG CA 3**
- Usi del certificato: **CRL signature,Key certificate signature (6)**
- Scopi del certificato: **1.3.6.1.4.1.29741.1.1**
- Validità: dal **22/10/2010 alle 02:00:00** al **23/10/2030 alle 01:59:59**

1.A.1.2 Dettagli Certificato

- Common Name: **InfoCert Firma Qualificata 2**
- Codice Fiscale / Partita IVA: **07945211006**
- Titolo: **Non disponibile**

- Organizzazione: **INFOCERT SPA**
- Nazione: **IT**
- Numero di serie: **1**
- Rilasciato da: **InfoCert Firma Qualificata 2**
- Usi del certificato: **CRL signature,Key certificate signature (6)**
- Scopi del certificato: **2.5.29.32.0**
- Validità: dal **19/04/2013 alle 16:26:15** al **19/04/2029 alle 17:26:15**