



*Ministero della cultura*

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

## Determina

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di **Presidio fisso con presenza di Soccorritori in possesso di certificazione di Primo Soccorso e BLS-D**, mediante Sistema Telematico CONSIP in modalità ASP (*Application Service Provider*), ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023

## IL DIRETTORE

**vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

**visto** il d.lgs. n. 42/2004 Codice dei beni culturali e del paesaggio, aggiornato con le modifiche introdotte dalla L. 9 marzo 2022, n. 22 e dal [D.L. 24 febbraio 2023, n. 13](#), convertito, con modificazioni, dalla L. 21 aprile 2023, n. 41;

**visto** il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» come modificato dall'art. 216 del D. Lgs.50 del 18/4/2016 "disposizioni transitorie e di coordinamento";

**visto** il Decreto Legislativo 09 aprile 2008, n. 81 Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**vista** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante Legge di Contabilità e finanza pubblica;

**vista** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 agosto 2014, n. 171 Regolamento di Organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

**visto** il D.M. 23 dicembre 2014 Organizzazione e funzionamento dei musei statali e successive modifiche ed integrazioni;

**visto** il Decreto Ministeriale del 23 gennaio 2016, n. 44, art. 6 comma 1 lettera b) ai sensi dell'art 1 comma 327, della legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Riorganizzazione del Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo;



PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI ERCOLANO

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)  
tel **bigl.** +39 081 7777008 - tel **uff.** +39 081 7324321  
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it  
PEO pa-erco@cultura.gov.it - [www.ercolano.beniculturali.it](http://www.ercolano.beniculturali.it)



**visto** il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n.328 - Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;  
**visto** il Decreto del 22 marzo 2017, registrato alla Corte dei Conti in data 11 aprile 2017, con cui viene conferito l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale al dottor Francesco Sirano nell'ambito del MiBACT;  
**visto** il Decreto rep. n. 307 del 6 aprile 2021 e il Contratto rep. n. 36 del 6 aprile 2021 con i quali viene rinnovato al dottor Francesco Sirano l'incarico dirigenziale di livello non generale di direzione del Parco Archeologico di Ercolano, nell'ambito della Direzione generale Musei, ai sensi dell'art. 22, comma 7, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96;

### **Premesso**

- **che** in data 11/03/2024 con prot. 1191-P il Funzionario Architetto Angela Di Lillo e l'ing. Antonio Testa della Segreteria Tecnica del Parco Archeologico di Ercolano venivano nominati rispettivamente Responsabile di Progetto e Direttore dell'esecuzione del Contratto;
- **che** appare necessario costituire, presso il Parco Archeologico di Ercolano, un presidio quotidiano costituito da una squadra di emergenza di soccorritori durante il periodo di maggiore affluenza di visitatori e precisamente dal mese di Aprile al mese di Ottobre;
- **che** in data del 15/03/2024 con protocollo n. 1275-A, veniva acquisita l'offerta della Croce Rossa Italiana (nota n°203 / 2023) con diverse soluzioni di presidio fisso, tra cui il presidio composto da soccorritori in possesso di certificazione di primo Soccorso e BLS-D;
- l'offerta di cui al punto precedente include nel costo anche:
  - ✓ **Corso di BLS-D** certificati dalla Regione Campania per un numero di 50 partecipanti;
  - ✓ **Assistenza Sanitaria gratuita** durante le aperture del Parco Archeologico nelle prime domeniche del mese nel periodo (fuori dal periodo richiesto) da Ottobre ad Aprile (verrà erogata la stessa tipologia di assistenza scelta per l'eventuale convenzione);
- **che** Assistenza Sanitaria sarà gratuita durante le aperture serali estive del Parco Archeologico (verrà erogata la stessa tipologia di assistenza scelta per l'eventuale convenzione);

### **considerato**

- **che**, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a € 140.000 e che, pertanto, per la stessa non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- **che** l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- **che** per il servizio in oggetto questa amministrazione si avvale del Sistema Telematico CONSIP in modalità ASP (*Application Service Provider*), conformemente al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023;

**verificato** pertanto che si rende necessario per il Parco Archeologico di Ercolano dotarsi di un servizio di

presidio fisso costituito da soccorritori nel periodo da Aprile ad Ottobre, in cui la fruizione raggiunge la maggiore presenza di visitatori, aumentando di fatto la probabilità di accadimento di incidenti.

**tenendo** altresì conto della presenza di squadre di primo soccorso nell'organico AFAV e della relativa formazione, all'uopo ricevuta ai sensi e per gli effetti del D.leg.vo 81/2008, si ritiene che un presidio fisso composto da soccorritori in possesso di certificazione di primo Soccorso e BLS-D sia necessario e sufficiente a coadiuvare le squadre di primo soccorso già in forza al Parco;

**attesa** l'elevata specializzazione in tale ambito della Croce Rossa Italiana, a seguito valutazione del DEC e di sua indagine di mercato espletata per l'individuazione e il confronto di offerte di altre associazioni preposte a tale servizio;

**tenuto conto** infine che essendo stati valutati dal DEC, ing. Antonio Testa, nella proposta presentata al RUP, del 15.04.2024, i prezzi offerti da altre associazioni e che tra questi, sono stati ritenuti congrui, col servizio offerto, quelli offerti dal Comitato di Ercolano della Croce Rossa Italiana;

**acquisita** la nota del RUP recante Id. 105979279 del 15.04.2024, con la quale lo stesso propone di procedere all'affidamento del servizio di Presidio fisso con presenza di Soccorritori in possesso di certificazione di Primo Soccorso e BLS-D, mediante Sistema Telematico CONSIP in modalità ASP (*Application Service Provider*), ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, alla **Croce Rossa Italiana, Comitato di Ercolano, con sede in Piazzale Vanvitelli n. 12 – 80056 Ercolano (NA), C.F./P.IVA 07651391216** - come di seguito dettagliato:

**N.1 squadra composta da n.2 operatori** in possesso di certificazione di primo Soccorso e BLS-D, in presenza quotidiana da Aprile ad Ottobre dalle 08:30 alle 19:30, al costo di € 190,00 giornalieri, con inclusi:

- ✓ **Corso di BLS-D** certificati dalla Regione Campania per un numero di 50 partecipanti;
- ✓ **Assistenza Sanitaria gratuita durante le aperture del Parco Archeologico nelle prime domeniche del mese nel periodo (fuori dal periodo richiesto) da Ottobre ad Aprile** (verrà erogata la stessa tipologia di assistenza scelta per l'eventuale convenzione);
- ✓ **Assistenza Sanitaria gratuita durante le aperture serali estive del Parco Archeologico** (verrà erogata la stessa tipologia di assistenza scelta per l'eventuale convenzione);

**per un importo complessivo del servizio pari a € 38.000,00 (trentottomila/00) (esente da IVA)**, da coprire nel periodo intercorrente dalla data del 15/04/2024 al 31/10/2024;

**considerato** che la copertura economica di € 38.000,00 (trentottomila/00) (esente da IVA), è assicurata sul capitolo 1.1.3.270 - art. 1.03.02.99.999/C "Servizi di sicurezza D.Lgs. 626/94", Bilancio 2024;

**dato atto** che la spesa è indispensabile per garantire la fruizione dell'intera area archeologica in sicurezza, nei periodi in cui aumenta notevolmente, di fatto, la probabilità di accadimento di incidenti;



**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa della procedura;

**rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

#### **visti**

- l'art. 50, comma 1, lett.b) del Dlgs n.36/2023;
- l'art. 25 Dlgs n.36/2023;
- l'art. 3 Legge 241/1990,

#### **considerato**

- **che** nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativa contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- **che** con decreto MiC-DG-MU REP. Dec. n. 520 del 18.05.2023 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2023 del Parco archeologico di Ercolano;
- **che** il Bilancio di Previsione 2024 è stato deliberato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente in data 09 febbraio 2024 ed è in corso l'iter di definitiva approvazione da parte delle direzioni generali vigilanti MiC e MEF;
- **che** con decreto MIC-DG-MU rep. n. 141 del 29.02.2024 la Direzione Generale Musei ha approvato l'esercizio provvisorio del Bilancio di previsione 2024 del Parco archeologico di Ercolano;

### **DETERMINA**

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii;
2. Di approvare la proposta del RUP Id. 105979279 del 15.04.2024, lo schema di disciplinare e, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio di Presidio fisso con presenza di Soccorritori in possesso di certificazione di Primo Soccorso e BLS-D, mediante Sistema Telematico CONSIP in modalità ASP (*Application Service Provider*), ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, alla Croce Rossa Italiana, Comitato di Ercolano, con sede in Piazzale Vanvitelli n. 12 – 80056 Ercolano (NA), C.F./P.IVA 07651391216, per un importo complessivo del servizio pari a € 38.000,00 (trentottomila/00) (esente da IVA);
3. Di dare atto che la spesa di € 38.000,00 (trentottomila/00) (esente da IVA) trova capienza sul capitolo 1.1.3.270 - art. 1.03.02.99.999/C "Servizi di sicurezza D.Lgs. 626/94", Bilancio 2024;

- 4 -



**PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)  
tel **bigl.** +39 081 7777008 - tel **uff.** +39 081 7324321  
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it  
PEO pa-erco@cultura.gov.it - [www.ercolano.beniculturali.it](http://www.ercolano.beniculturali.it)



4. Di precisare che l'operatore economico assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia e successive modifiche;
5. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura;

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto e all'Ufficio III Ragioneria per gli adempimenti di competenza e poi restituito al RUP arch. Angela Di Lillo, all'Ufficio Gare e Contratti e all'ufficio promozione e comunicazione per le pubblicazioni. Gli allegati allo stesso (proposta del RUP, proposta del DEC, preventivo, schema disciplinare) sono trasmessi alla Direzione amministrativa.

Sottoscritto digitalmente\*

Il DIRETTORE  
dr. Francesco Sirano

*Bilancio 2024 – cap. 1.1.3.270 - art. 1.03.02.99.999/C*

*Pren. 23/2024/G - € 38.000,00*

Visto attestante la copertura finanziaria

Il Funzionario amministrativo

dott.ssa Maria Pia Zito

\*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e s.m.i.

