



*Ministero della cultura*  
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

**DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO:** Affidamento per la “Fornitura di materiale vario di tipo sanitario per cassette mediche e di cancelleria per gli uffici del Parco archeologico di Ercolano”, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii mediante Trattativa Diretta su MePA con un singolo operatore economico – **CIG: ZA433CB7F3**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** l’ODS n. 39 del 02.12.2020 con il quale il Dott. Corrado Piscopo, dipendente MIC e consegnatario presso il Parco archeologico di Ercolano, viene nominato RUP per il Servizio “Acquisti e spese minute: cancelleria, materiali per stampanti, DPI, strumentazioni, anche informatiche e altro materiale connesso al funzionamento degli uffici, licenze software”;

**VISTA** la nota del RUP, trasmessa con atto interno Id. n. 43452813 del 03.11.2021, con la quale lo stesso prende atto della carenza relativa ai materiali di primo soccorso e delle richieste provenienti dagli uffici amministrativi del parco in riferimento al materiale consumabile di cancelleria;

**VERIFICATE** altresì le giacenze di magazzino, nonché gli approvvigionamenti già eseguiti, e rilevata l’indisponibilità di detti materiali;

**RAVVISATA** la necessità di acquisire la fornitura di cui all’oggetto e preso atto della valutazione del RUP circa la non disponibilità nelle convenzioni attive CONSIP di prodotti analoghi a quelli ritenuti necessari, in base ai criteri di valutazione fissati dal DM 28 settembre 2017 “Definizione delle caratteristiche essenziali delle prestazioni principali costituenti oggetto delle convenzioni stipulate;

**RICHIAMATO** l’art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., laddove prevede che le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamento diretto per l’acquisizione di servizi di importo inferiore a 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione telematici per importi superiori a 5.000 euro;

**EFFETTUATA** un’indagine di mercato volta all’individuazione di un operatore disponibile ad effettuare la fornitura del materiale avente le caratteristiche di eterogeneità richieste;

**ATTESO** che con medesima nota Id. n. 43452813 del 03.11.2021, il RUP propone l’acquisto del materiale indicato in oggetto attraverso lo strumento della **Trattativa Diretta su Mercato Elettronico della PA con la Ditta Individuale MARTEMA di Zolfo Fausta con sede in Via Tironi di Moccia 28, 80056 Ercolano (NA), P.IVA 08426661214** [REDACTED] regolarmente iscritta su MePA



alle categorie merceologiche di interesse, ponendo a base d'asta un importo pari ad **€ 3.068,45 (euro tremilasessantotto/45) oltre IVA 22%**;

**VERIFICATO** che trattasi di importo inferiore a 5.000 euro e che l'OE risulta in regola con Durc e Annotazioni ANAC;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria della spesa complessivamente preventivata di € 3.068,45 (euro tremilasessantotto/45) oltre IVA, sui cap. 1.1.3.005 art. 1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati" e cap. 1.1.3.045 art. 1.03.01.05.001 "Medicinali e materiale sanitario" bilancio 2021 del Parco archeologico di Ercolano;

**DATO ATTO**

- che, nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- che con decreto MIBACT-DG-MU REP. Dec. n. 139 del 22.02.2021 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2021 del Parco archeologico di Ercolano;

**RICHIAMATO** l'articolo 32 del D.Lgs. n. 50/2016, e ss.mm.ii, laddove dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO, VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**DETERMINA**

1. che la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare la procedura individuata e lo schema di lettera di invito predisposta per l'affidamento della fornitura in oggetto;
3. di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto, **mediante Trattativa Diretta su Mepa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm con la Ditta Individuale MARTELLI di Zolfo Fausta con sede in Via Tironi di Moccia 28, 80056 Ercolano (NA), P.IVA 08426661214** per un importo pari ad **€ 3.068,45 (euro tremilasessantotto/45) oltre IVA 22% per un totale di € 3.743,51 (tremilasettecentoquarantatre/51)**;
4. di imputare l'importo di **€ 3.068,45 (euro tremilasessantotto/45) oltre IVA 22% per un totale di € 3.743,51 (euro tremilasettecentoquarantatre/51)** sui cap. 1.1.3.005 art. 1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati" e cap. 1.1.3.045 art. 1.03.01.05.001 "Medicinali e materiale sanitario" bilancio 2021 del Parco archeologico di Ercolano;



5. che il pagamento sarà effettuato a presentazione di fattura elettronica e subordinatamente all'attestazione della regolarità della fornitura, certificata dal Responsabile unico del procedimento;
6. di precisare che l'O.E. dovrà assumere gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;
7. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura;

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, al R.U.P. dott Corrado Piscopo, all'Ufficio III - Ragioneria per gli adempimenti di competenza e sarà restituito all'Ufficio III Gare e Contratti, e alle Funzionarie addette alla Promozione e Comunicazione dott.ssa Francesca Cantone e dott.ssa Maria Grazia Romano per le pubblicazioni. Gli allegati allo stesso (lettera di invito, proposta RUP, schermata SMARTCIG) sono trasmessi alla Direzione amministrativa.

Il Direttore  
Dr. Francesco SIRANO\*

Bilancio 2021

Pren. 76/2021/G - € 3.743,51 così suddivisi:

€ 1.871,75 - Cap. 1.1.3.005 art. 1.03.01.02.001

€ 1.871,76 - Cap. 1.1.3.045 art. 1.03.01.05.001

Visto attestante la copertura finanziaria  
Il Funzionario amministrativo  
Dott.ssa Maria Pia ZITO\*

\*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e s.m.i.

