



# Ministero della cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

## **Determina a contrarre**

*Affidamento dell'incarico di Direttore operativo restauratore (art. 101 comma 4 del d.lgs. n. 50/2016) per gli interventi "Restauro conservativo delle strutture e delle superfici decorate delle domus più importanti del sito" CUP F32C16001140001 e "Primo ciclo di manutenzione programmata, mediante accordo quadro, delle strutture archeologiche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano" CUP F38I15000080001 - Trattativa diretta MePA, ai sensi dell'art 36, comma 2 lett a) Dlgs 50/2016 ss.mm.ii. - CIG ZB5315285E*

## **IL DIRETTORE**

### **premesse:**

- che in data 13.12.2018, il Parco archeologico di Ercolano stipulava contratto rep. n. 15 con la capogruppo mandataria dell'RTI aggiudicatario, "COEDIL SUD SRL" C.F. e P.I. 03439870639 con sede in Napoli (NA), alla via Cervantes n. 55/A avente ad oggetto il "Primo ciclo di manutenzione programmata delle strutture archeologiche ed architettoniche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano", la cui copertura finanziaria è assicurata a valere sugli impegni come sotto riportati:

- 93/2017 per € 1.746.496,73 cap. 3.1.1.001 art. 7.02.01.02.001/C "Spese per 1° ciclo manutenzioni – Pompei" – Bilancio 2017;
- 300/2018 per € 49.610,17 cap. 3.1.1.001 art. 7.02.01.02.001/C "Spese per 1° ciclo manutenzioni – Pompei" – Bilancio 2018;

-che l'appalto ha durata triennale e l'inizio effettivo delle lavorazioni è avvenuto in data 21.01.2019;

- che in data 08.04.2021, il Parco archeologico di Ercolano stipulava, altresì, contratto rep. n. 2 con l'impresa Vincenzo Modugno s.r.l., con sede legale in Capua (NA), via Roma 50, (C.F. e P.IVA 01600330615, "Restauro conservativo delle strutture e delle superfici decorate delle domus più importanti di Ercolano" (Componente 1/Lotto Unico, Intervento 6/CIPE) e che l'importo contrattuale ammonta ad € 2.710.747,46, di cui: - € 2.502.655,90, quale corrispettivo per l'esecuzione dei lavori ed € 208.091,56, quali costi per l'attuazione dei piani di sicurezza, al netto dell'IVA come per legge;



**PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)  
tel bigl. +39 081 7777008 - tel uff. +39 081 7324321  
C.F. 95234870632 - PEC mbac-pa-erco@mailcert.beniculturali.it  
PEO pa-erco@beniculturali.it - www.ercolano.beniculturali.it



*-che l'appalto ha una durata giorni 730 (settecentotrenta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori;*

***visto** l'Ordine di Servizio n. 104 del 3.04.2020 con il quale è stato disposto dal Direttore del Parco Dr. Francesco Sirano il subentro dei Funzionari archeologi Dr. Simone Marino e Dr.ssa Marina Caso nel ruolo di Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii. rispettivamente degli appalti "Restauro conservativo delle strutture e delle superfici decorate delle domus più importanti di Ercolano" e "Primo ciclo di manutenzione programmata delle strutture archeologiche ed architettoniche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano";*

***tenuto conto** che sono previsti, in entrambi gli appalti, lavori di categoria di categoria OS2-A;*

***ritenuto necessario** per la Stazione appaltante acquisire un supporto tecnico afferente alla figura di un direttore operativo restauratore per le attività connesse all'esecuzione dei lavori sia a quelle tecnico-contabili di categoria OS2-A, per le quali occorre specifica conoscenza ed esperienza di contabilità dei lavori pubblici e dell'utilizzo del software PriMus o ad esso analoghi;*

***vista** la proposta congiunta dei RR.UU.PP. sopra citati, dott. Marino e dott.ssa Caso, del 02.03.2021, con la quale entrambi i RR.UU.PP. ritenevano necessario per la Stazione appaltante acquisire, in entrambi gli appalti, la figura di un DIRETTORE OPERATIVO RESTAURATORE, sia per le attività connesse all'esecuzione dei lavori che a quelle tecnico-contabili di categoria OS2-A, per le quali occorre specifica competenza ed esperienza di contabilità dei lavori pubblici e dell'utilizzo del software PriMus o ad esso analoghi e che entrambi, esaminato il curriculum della dott.ssa Paola MARRAFFA, restauratore dei Beni Culturali, iscritta nell'Elenco del MIC ed in possesso della qualifica di restauratore di beni culturali per i settori di competenza 1,2,3,4,9 ed è quindi professionista abilitato ad eseguire interventi sui beni culturali ai sensi dell'articolo 9bis del Codice dei beni culturali e del paesaggio, dotata della necessaria esperienza e competenza, acquisita per attività di progettazione, di collaborazione alla direzione lavori per lavori analoghi nonché per la collaborazione professionale prestata con il partner privato del Parco, Istituto Packard, per la redazione del progetto esecutivo dell'intervento "Restauro conservativo delle strutture e delle superfici decorate delle domus più importanti di Ercolano" e per la direzione operativa da gennaio 2019 a novembre 2020 nell'appalto relativo al "Primo ciclo di manutenzione programmata delle strutture archeologiche ed architettoniche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano", proponevano di avviare una trattativa diretta sul Portale MEPA con la dott.ssa Paola Marraffa per l'affidamento dell'appalto di servizi di direttore operativo*



restauratore, compresa la predisposizione degli atti contabili relativamente alla categoria OS2-A;

tenuto conto che sia gli interPELLI locali (prot. n. 1825 del 23.06.2020; prot. n. 352 del 02.02.2021) sia quelli indirizzati agli Enti campani del MiBACT (prot. 2560 del 25.09.2020; prot. n. 501 del 12.02.2021) hanno dato esito negativo, relativamente alla figura di direttore operativo restauratore;

**visto** l'ODS n. 15 del 09.04.2021 con il quale il Dott. Simone Marino è stato nominato Responsabile unico del procedimento - ex art. 31 d.lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii, per l'espletamento dell'iter procedurale di affidamento dell'incarico di direttore operativo restauratore (ex art. 101 co. 4 del d.lgs. 50/2016) alla dott.ssa PAOLA MARRAFFA per gli interventi in oggetto individuati;

**considerato** che il titolo di Restauratore di Beni culturali di cui è in possesso la dott.ssa Paola Marraffa, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs.42/2004 è equiparato alla laurea magistrale LMR02 con Decreto MIUR 21-12-2017;

**ritenuto congruo**, come base d'asta per la trattativa diretta, l'intero importo risultante dalle indicazioni del D.M. Giustizia 17.06.2016 pari a € **19.659,31 (diciannovemilaseicentocinquantanove/31) incluso oneri assistenziali e previdenziali, più il 15% sul compenso (ex onorario), oltre IVA, se dovuta, con riferimento all'appalto "Restauro conservativo delle strutture e delle superfici decorate delle domus più importanti di Ercolano"** e ad € **8.809,10 (ottomilaottocentonove/10) incluso oneri assistenziali e previdenziali, più il 15% sul compenso (ex onorario) oltre IVA, se dovuta, per l'appalto "Primo ciclo di manutenzione programmata, mediante accordo quadro, delle strutture archeologiche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano"**;

**ritenuta** congrua la percentuale forfetaria del 15% sul compenso (ex onorario) sopra stabilito pari a complessivi ad € **4.270,27**;

**rilevato** che la spesa stimata per complessivi € **32.738,68 (euro trentaduemilasettecentotrentotto/68) incluso oneri assistenziali e previdenziali e al netto dell'IVA** in quanto il professionista rientra nel regime fiscale "forfetario", trova copertura finanziaria all'interno dei quadri economici degli interventi, nell'ambito delle somme a disposizione della Stazione Appaltante (vincolo avanzo 2020, ex pren. n. 52/2020/G – già pren. plur. n. 100/2019, ex 75-2018, ex 11-2017, cap. 1.1.3.161 – art. 1.03.02.09.009/A "Manutenzione ordinaria programmata beni immobili di valore culturale, storico ed artistico - fondi residui di Pompei" e vincolo avanzo 2020, ex pren. prog. n. 95/2020 – già pren. plur. n. 103/2019 - cap. 2.1.2.024 – art. 2.02.03.06.001/E);

**considerato** che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di



contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;

**dato atto** che con decreto MIBACT-DG-MU REP. Dec. n. 139 del 22.02.2021 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2021 del Parco archeologico di Ercolano;

**visto** il d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**visto** il D.M. n. 49/2018 Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;

**visto** l'art. 1 co. 2 lett. a) del d.l. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020;

**visto** il D.M. Giustizia del 17.06.2016;

### **DETERMINA**

1) di approvare la procedura di gara individuata e la lettera di invito predisposta per l'affidamento del suddetto servizio;

2) di procedere all'affidamento dell'incarico di Direttore operativo restauratore (art. 101 comma 4 del d.lgs. n. 50/2016), nell'ambito degli interventi "Restauro conservativo delle strutture e delle superfici decorate delle domus più importanti del sito" e "Primo ciclo di manutenzione programmata, mediante accordo quadro, delle strutture archeologiche e degli apparati decorativi degli scavi di Ercolano", tramite Trattativa diretta sul portale MePA, ex art. 36, comma 2 lett. a) d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, alla **Dott.ssa Paola Marraffa**,

**P.IVA**  
**04349650616** per un importo a base d'asta di € **32.738,68** (euro **trentaduemilasettecentotrentotto/68**) incluso oneri assistenziali e previdenziali, al netto dell'IVA in quanto il professionista rientra nel regime fiscale "forfetario";

3) di dare atto che la spesa stimata per complessivi € 32.738,68 (trentaduemilasettecentotrentotto/68) incluso oneri assistenziali e previdenziali, al netto dell'IVA in quanto il professionista rientra nel regime fiscale "forfetario", trova copertura all'interno dei QE degli interventi, nell'ambito delle somme a disposizione della Stazione Appaltante così come suddiviso:

- € 22.608,21, vincolo avanzo 2020 cap. 2.1.2.024 – art. 2.02.03.06.001/E (ex pren. prog. n. 95/2020 – già pren. plur. n. 103/2019);

- € 10.130,47 vincolo avanzo 2020 cap. 1.1.3.161 – art. 1.03.02.09.009/A – (Ex pren. n. 52/2020/G già pren. plur. n. 100/2019, ex 75-2018, ex 11-2017);



4) di dare atto della regolarità amministrativa della procedura.

*Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, al R.U.P. dott. Simone Marino, all'Ufficio III - Ragioneria per gli adempimenti di competenza e sarà restituito all'Ufficio III Gare e Contratti, all'avv. Monica Vassallo e alle Funzionarie addette alla Promozione e Comunicazione dott.ssa Francesca Cantone e dott.ssa Maria Grazia Romano per le pubblicazioni. Gli allegati allo stesso (lettera d'invito, smartcig) sono trasmessi alla Direzione amministrativa.*

*Il Direttore  
Dr. Francesco SIRANO\**

*Totale importo di € 32.738,68 così suddiviso:*

*- € 22.608,21, vincolo avanzo 2020 cap. 2.1.2.024 – art. 2.02.03.06.001/E (ex pren. prog. n. 95/2020 – già pren. plur. n. 103/2019);*

*- € 10.130,47 vincolo avanzo 2020 cap. 1.1.3.161 – art. 1.03.02.09.009/A – (Ex pren. n. 52/2020/G già pren. plur. n. 100/2019, ex 75-2018, ex 11-2017)*

*Visto attestante la copertura finanziaria*

*Il Funzionario amministrativo*

*Dott.ssa Maria Pia ZITO\**

*“Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e s.m.i*

