

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

VERBALE INSEDIAMENTO DEL COLLEGIO

VERBALE N. 20/2020

In data 21/07/2020 alle ore 15:06 in modalità telematica (conferenza video su Google Meet), si è riunito, previa regolare convocazione, il *Collegio dei revisori dei conti* nelle persone di:

Dott. Antonio SORABELLA	Presidente in rappresentanza del Ministero Economia e Finanze	Presente – collegato in modalità telematica
Dott.ssa Bianca BOSCO	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero per i Beni e le attività Culturali e per il Turismo	Presente – collegato in modalità telematica
Dott. Pierluigi PIPOLO	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero per i Beni e le attività Culturali e per il Turismo	Presente – collegato in modalità telematica

per procedere all'insediamento di detto organo, giusta nomina disposta con Decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo del 17 aprile 2020, acquisito al protocollo del Parco archeologico di Ercolano in data 21/04/2020 con n. 0001211/2020.

Preliminarmente, si dà atto che ciascun componente ha reso la dichiarazione di accettazione dell'incarico e che, in base alle dichiarazioni rese, per ciascuno di essi, sono presenti i requisiti per poter svolgere l'incarico affidatogli e non ricorre alcuna delle cause di ineleggibilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Il Presidente, pertanto, dà atto della valida costituzione del Collegio dei revisori dei conti e del suo regolare insediamento.

Il Collegio si potrà avvalere, per lo svolgimento delle proprie funzioni, dell'assistenza della Dott.ssa Maria Pia ZITO, responsabile contabilità e bilancio e del Dr. Emilio COLONNA.

Il Presidente richiama l'attenzione sui doveri del collegio dei revisori previsti dall'articolo 20 del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, e dagli articoli 2403 e 2304 del codice civile, ove applicabili.

I componenti dell'Organo di controllo, quindi, forniscono i propri recapiti (telefonici, indirizzo postale, indirizzo e-mail) e concordano quanto segue:

- a) il Presidente, previo sondaggio telefonico (o via mail) sulla data da stabilirsi, convocherà il Collegio mediante apposita e-mail (ovvero tramite altre modalità), oppure effettuerà apposita delega alla segreteria del Parco;
- b) l'assenza da parte di ciascun componente del Collegio dovrà essere comunicata e giustificata al Presidente, mediante e-mail (o altro mezzo di comunicazione);
- c) ciascun componente del Collegio può procedere anche individualmente ad atti di ispezione e controllo (art. 2403 bis c.c.), fermo restando che tale attività, da concordare con il Presidente, non sostituisce quella collegiale, ma ha natura istruttoria e referente e, pertanto, dovrà essere portata all'attenzione del Collegio in occasione della prima riunione utile.

Il Collegio rimanda la visione del registro dei verbali del Collegio dei revisori alla prima seduta che si svolgerà in presenza. Prima di tale circostanza, ciascun revisore potrà fare richiesta via e-mail alla dott.ssa Zito di verbali specifici e documenti contabili agli atti dell'Ente, nel rispetto della normativa vigente.

Dai più recenti verbali, risulta che il precedente Collegio ha:

- redatto la relazione al bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2018, esprimendo parere favorevole (verbale rep. n. 14 del 13 maggio 2019);
- redatto la relazione al bilancio di previsione relativo all'esercizio 2020, esprimendo parere favorevole (verbale rep. n. 18 del 28 ottobre 2019);
- l'ultima verifica alla cassa dell'Ente, nonché quella sulle risultanze contabili, risalgono al 30.09.2019 (verbale rep. n. 19 del 28 ottobre 2019);

Il Collegio prende atto, altresì, che dalle risultanze dei predetti verbali non si sono riscontrate gravi irregolarità, sia nell'ambito del controllo contabile, che nel controllo degli atti, né sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali e delle norme nazionali e regionali in genere.

Il Presidente del Collegio confermato, informa i due nuovi componenti della circostanza che l'Istituto non ha ancora provveduto ad adottare un proprio regolamento concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità; rinnova l'invito a provvedere in tal senso e la dott.ssa Zito precisa che, nelle more dell'adozione del sopra citato regolamento, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti. La dott.ssa Zito precisa, altresì, che l'Istituto non ha ancora adottato un proprio regolamento sulle spese economiche.

Infine, sempre nell'ambito delle attività iniziali, il Presidente del Collegio confermato, chiede di far acquisire ai nuovi componenti, in copia, la seguente documentazione, che verrà fornita nella prima verifica che si svolgerà in presenza:

- la legge istitutiva dell'Ente;
- lo Statuto;
- la dotazione organica del personale approvata e quella effettiva;
- la convenzione di cassa;
- la specifica dei conti correnti bancari, postali e di Tesoreria in essere;
- l'ultimo bilancio consuntivo/di esercizio approvato;
- le ultime dichiarazioni fiscali presentate.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 15:15, e viene successivamente inserito nell'apposito registro, previa acquisizione della firma digitale di ciascun componente il collegio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori

Dott. Antonio SORABELLA (Presidente)

Dott.ssa Bianca BOSCO (Componente)

Dott. Pierluigi PIPOLO (Componente)