



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Lettera inviata solo tramite e-mail.
Sostituisce l'originale ai sensi dell'art.43, comma 6,
DPR 445/2000 e dell'art. 47 commi 1 e 2, D.Lgs 82/2005

Spett. Direttori di Musei, aree e parchi archeologici
e altri luoghi della cultura dotati di
autonomia speciale

Direttori delle Direzioni regionali Musei

Direttore della Direzione Musei statali della
città di Roma

E, p.c., Al Segretario Generale

Al Capo di Gabinetto

All'Ufficio Legislativo

Alla Direzione generale Archeologia Belle
Arti e Paesaggio

Alle Soprintendenze Archeologia Belle Arti
e Paesaggio

OGGETTO: D.M. del 27 ottobre 2021, n. 380, recante “Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e altre disposizioni in materia di istituti dotati di autonomia speciale” – Chiarimenti e disposizioni procedurali per i passaggi di consegne tra gli uffici periferici.

Si fa seguito alla registrazione da parte degli organi di controllo del D.M. del 27 ottobre 2021, n. 380, recante “*Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali” e altre disposizioni in materia di istituti dotati di autonomia speciale*”, che procede all’assegnazione dei luoghi di cultura e degli immobili di competenza agli Istituti di rilevante interesse nazionale dotati di autonomia speciale, individuati dal D.P.C.M. del 2 dicembre 2019, n. 169, ss.mm.ii., e apporta altresì alcune modifiche agli allegati al medesimo decreto ministeriale 23 dicembre 2014, in particolare all’elenco ricognitivo di istituti e luoghi della cultura e altri immobili e/o complessi assegnati ai musei e ai parchi archeologici dotati di autonomia speciale e all’elenco di istituti e luoghi della cultura e altri immobili e/o complessi assegnati alle Direzioni regionali Musei.

A tale riguardo, vista l’opportunità di fornire agli uffici periferici in indirizzo indicazioni procedurali uniformi e coordinate, anche al fine di prevenire eventuali situazioni di criticità o di *impasse* dell’azione amministrativa tra gli uffici coinvolti nel passaggio di consegne, la scrivente Direzione generale ritiene necessario disporre quanto segue.

Il nuovo decreto ministeriale, come noto, assegna nuovi luoghi della cultura e aree demaniali immobili sia agli Istituti dotati di autonomia speciale, compresi i luoghi della cultura di pertinenza degli



MINISTERO
DELLA
CULTURA
DIREZIONE GENERALE MUSEI

Istituti di più recente istituzione secondo il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 24, sia alle Direzioni regionali Musei;

ridefinisce e integra la denominazione e la perimetrazione di alcuni di tali istituti; amplia le aree e i luoghi di competenza già assegnati alle Direzioni regionali e agli Istituti dotati di autonomia speciale.

A fronte di tale riorganizzazione, ferme restando le prioritarie esigenze di buon andamento dell'Amministrazione e di sussidiarietà tra uffici, nel rispetto della buona immagine del Ministero che ha in consegna tutti i luoghi della cultura, indipendentemente dalla loro assegnazione alle diverse articolazioni periferiche, i passaggi di consegne dovranno prevedere:

- la consegna delle aree e degli immobili demaniali di proprietà statale dall'ufficio cedente all'ufficio subentrante;
- la consegna delle pertinenze di tali aree e dei servizi a supporto dell'attività amministrativa (archivi storici, archivi fotografici e disegni, laboratori, biblioteche) dall'ufficio cedente all'ufficio subentrante. Considerata la storia amministrativa e culturale che ha portato alla formazione di unitari servizi di documentazione e studio a sussidio dell'attività degli uffici, indispensabili sia per la corretta tutela del territorio, sia per un'efficace valorizzazione del medesimo, dovranno essere sempre previste e garantite pari condizioni di accesso per tutti i funzionari del Ministero, avendo cura di evitare ridondanti procedure autorizzatorie tra uffici di pari livello. Gli istituti coinvolti nel passaggio di consegne avranno, inoltre, cura di elaborare e sottoscrivere specifici accordi congiunti per la gestione delle autorizzazioni allo studio e alla pubblicazione e per la regolamentazione degli accessi di personale esterno al materiale d'archivio e bibliografico di propria competenza.

Con specifico riguardo alla questione della tenuta dei registri di inventario, la loro chiusura e conservazione presso gli istituti in cui attualmente si trovano e la realizzazione di copia digitale da consegnare all'istituto subentrante, sono fatte salve tutte le disposizioni già previste nella circolare Dir. Gen. Musei n. 42/2017 = Dir. Gen. ABAP n. 43/2017, recante *Chiarimenti e disposizioni in ordine alla tenuta dei Registri di inventario, con particolare riferimento ai beni archeologici*.

- la consegna, da parte dall'ufficio cedente, dei depositi e magazzini in cui siano ricoverati i beni culturali di competenza dell'ufficio subentrante. Gli istituti coinvolti nel passaggio di consegne sono chiamati a individuare congiuntamente eventuali modalità di condivisione o suddivisione degli spazi e dei locali deputati alla conservazione e allo stoccaggio dei materiali archeologici al fine di poter garantire sempre la tutela e la conservazione - almeno nell'immediato - dei materiali provenienti da interventi e attività di tutela nell'ambito territoriale in cui gli stessi istituti operano.

Con riferimento alle possibilità di movimentazione dei materiali archeologici coinvolti nei passaggi di consegne, si ribadiscono tutte le disposizioni già stabilite nella circolare Dir. Gen. Musei n. 42/2017 = Dir. Gen. ABAP n. 43/2017, recante *Chiarimenti e disposizioni in ordine alla tenuta dei Registri di inventario, con particolare riferimento ai beni archeologici*, e nella circolare Dir. Gen. Musei e Dir. Gen. ABAP n. 51/2017, recante *Chiarimenti in merito alla Circolare DG-MU n. 42/2017 = DG-ABAP n. 43/2017 recante Chiarimenti e disposizioni in ordine alla tenuta dei Registri di inventario, con particolare riferimento ai beni archeologici*.



DIREZIONE GENERALE MUSEI

Via di San Michele 22, 00153 Roma (RM) | tel. 06 6723 4930

PEC: mbac-dg-mu@mailcert.beniculturali.it | PEO: dg-mu@beniculturali.it

Gli istituti interessati avranno cura di redigere e sottoscrivere accordi e/o convenzioni, secondo il modello già fornito come allegato alla succitata circolare Dir. Gen. Musei e Dir. Gen. ABAP n. 51/2017, per coordinare in forma sinergica e condivisa le attività di studio e valorizzazione dei contesti archeologici le cui indagini si siano concluse da più di 15 anni e il cui studio non sia ancora stato avviato.

Tutti i passaggi di consegne dovranno concludersi entro tre mesi dalla pubblicazione della presente circolare, fatte salve situazioni particolari e motivate che potranno essere dilazionate a fronte di accordi congiunti siglati localmente tra gli uffici competenti e trasmessi alle Direzioni generali competenti.

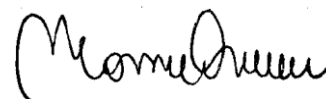
Tali accordi potranno prevedere modalità, procedure e tempistiche condivise, ulteriori rispetto alle presenti, ai fini del completamento del passaggio di consegne.

Nel caso in cui gli uffici cedenti risultino allo stato attuale stazioni appaltanti o responsabili scientifici di progetti di lavori e/o servizi relativi ai luoghi e alle aree oggetto di nuova assegnazione, il passaggio di consegne verrà formalizzato al completamento di tali lavori, previo accordo concordato con l'ufficio subentrante, che dovrà comunque essere messo al corrente del progetto scientifico e del calendario relativi a tali attività, al fine di agevolare la continuità amministrativa e tecnico-scientifica dei progetti approvati dal Ministero.

Per ogni situazione di criticità o nel caso di immotivato e infruttuoso protrarsi delle operazioni connesse al passaggio di consegne e alla conseguente, piena operatività dei nuovi istituti e luoghi di cultura, la scrivente Direzione generale Musei interverrà a dirimere eventuali problemi tra gli istituti alla medesima afferenti; nel caso, invece, di difficoltà riguardanti le Direzioni regionali Musei o gli Istituti dotati di autonomia speciale e le Soprintendenze Archeologia Belle Arti e Paesaggio, le questioni saranno indirizzate al tavolo di lavoro che coinvolge congiuntamente la Direzione generale Musei e la Direzione generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio.

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Massimo Osanna



MINISTERO
DELLA
CULTURA

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Via di San Michele 22, 00153 Roma (RM) | tel. 06 6723 4930

PEC: mbac-dg-mu@mailcert.beniculturali.it | PEO: dg-mu@beniculturali.it