



Ministero della cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

DETERMINA

OGGETTO: Affidamento diretto mediante ordine diretto di acquisto su piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per i **Servizi di Pubblicazione del Piano Strategico triennale del Parco Archeologico di Ercolano sia in formato cartaceo sia in digitale, incluso lavoro redazionale e consegna.**

IL DIRETTORE

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

visto il d.lgs. n. 42/2004 Codice dei beni culturali e del paesaggio, aggiornato con le modifiche introdotte da ultimo, dal D.L. 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 aprile 2024, n. 56;

visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» come modificato dall'art. 216 del D. Lgs.50 del 18/4/2016 "disposizioni transitorie e di coordinamento";

visto il Decreto Legislativo 09 aprile 2008, n. 81 Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante Legge di Contabilità e finanza pubblica;

vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 agosto 2014, n. 171 Regolamento di Organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

visto il D.M. 23 dicembre 2014 Organizzazione e funzionamento dei musei statali e successive modifiche ed integrazioni;



visto il Decreto Ministeriale del 23 gennaio 2016, n. 44, art. 6 comma 1 lettera b) ai sensi dell'art 1 comma 327, della legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Riorganizzazione del Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo;

visto il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n.328 - Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;

visto il Decreto del 22 marzo 2017, registrato alla Corte dei Conti in data 11 aprile 2017, con cui viene conferito l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale al dottor Francesco Sirano nell'ambito del MiBACT;

visto il Decreto rep. n. 307 del 6 aprile 2021 e il Contratto rep. n. 36 del 6 aprile 2021 con i quali viene rinnovato al dottor Francesco Sirano l'incarico dirigenziale di livello non generale di direzione del Parco Archeologico di Ercolano, nell'ambito della Direzione generale Musei, ai sensi dell'art. 22, comma 7, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96;

premesse che con contratto rep. 9 del 21.03.2022 stipulato tra questo ente e l'operatore FONDAZIONE FITZCARRALDO, con sede in VIA AOSTA, 8 - 10152 TORINO (TO) - Partita IVA: 07862370017 – C.F.: 97590880015, si è proceduto all'affidamento dei "Servizi per la redazione del Piano Strategico triennale 2021-2023 del Parco Archeologico di Ercolano";

rilevato indispensabile procedere alla pubblicazione del sopra citato Piano Strategico, sia in formato cartaceo sia in digitale, al fine di garantire la massima visibilità dello stesso;

richiamato l'ODS PA-ERCO|12/11/2024|0005813-I con il quale il Direttore del Parco archeologico di Ercolano, dr. Francesco Sirano, trattiene su di sé l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per i "Servizi di Pubblicazione del Piano Strategico triennale del Parco Archeologico di Ercolano", per l'espletamento di quanto previsto e disciplinato dall'ex art. 15 d.lgs. n. 36/2023;

considerato che l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

atteso che con istruttoria informale tra gli operatori del settore presenti sul MEPA, il RUP ha proceduto all'individuazione di un operatore economico in grado di soddisfare le prestazioni richieste;

acquisito al protocollo PA-ERCO|03/12/2024|0006232-A il preventivo prodotto dall'operatore EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL, per un importo pari a € 7.600,00 (settemilaseicento/00) IVA inclusa e così dettagliato:

✓ **LAVORO REDAZIONALE**

- Impaginazione: € 1.500,00
- Editing + tre giri di bozze: € 2.000,00
- Realizzazione copertina: € 1.500,00

✓ **ALTRI SERVIZI**

- Assegnazione DOI (acronimo di Digital Object Identifier, è uno standard che consente l'identificazione duratura e univoca, all'interno di una rete digitale, di qualsiasi oggetto di proprietà intellettuale e di associarvi i relativi dati di riferimento, i metadati): compreso;

- 2 -



**PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 0106490 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - ercolano.cultura.gov.it



- Assegnazione QRCode e attivazione servizio Extended Book (piattaforma online che consente di arricchire il libro di contenuti ulteriori, aggiunti via via nel corso del tempo, permettendo alla pubblicazione di rimanere costantemente aggiornata e attuale rispetto ai temi e agli argomenti trattati): compreso;

✓ **PUBBLICAZIONE VERSIONE CARTACEA**

Formato chiuso: cm 21x27

- Confezione: brossura fresata
- Pagine: 140 ca
- Prezzo previsto di copertina: a partire da € 30,00
- Stampa interni: a 4+4 colori
- Stampa copertina: a 4+0 colori con plastificazione opaca
- Carta interni: Premium patinata opaca da grammi 100 oppure usomano da 100 grammi
- Carta copertina: Patinata opaca da 300/350 grammi
- Distribuzione: Messaggerie Libri in tutta Italia e all'estero tramite servizio Ingram

✓ **VERSIONE DIGITALE**

- Formato pdf con attribuzione di ISBN: in Open Access senza restrizioni (opzione di libera disponibilità che consente un'ottima opportunità di diffusione e visibilità dell'Opera): compreso;

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO che include lavoro redazionale, stampa e consegna di n. 250 copie dell'Opera pari a **€ 7.600,00 (settemilaseicento/00), IVA inclusa;**

ritenuto opportuno procedere mediante ordine diretto di acquisto su piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 per i Servizi di Pubblicazione del Piano Strategico triennale del Parco Archeologico di Ercolano sia in formato cartaceo sia in digitale, incluso lavoro redazionale e consegna, con l'OE **EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL con sede in Via Lesmi 6 - 20123 - Milano – P.IVA, C.F. 01823660152 per un importo di € 7.600,00 (settemilaseicento/00) IVA inclusa; accertata** la disponibilità finanziaria di € 7.600,00 (settemilaseicento/00) nell'ambito del capitolo 1.1.3.002 articolo 1.03.01.01.002 "Pubblicazioni" del Bilancio 2024;

accertato altresì che l'OE è presente sul mepa alle categorie merceologiche "Servizi di stampa e grafica" e "Libri e pubblicazioni";

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa della procedura;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

considerato



- **che** nelle more dell’approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l’attività amministrativo-contabile dell’Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- **che** con decreto MIC-DG-MU n. 662 del 01.08.2024 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2024 del Parco archeologico di Ercolano;

per tutto quanto sopra esposto e visti

- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.Lgs. n. 42/2004;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- l’art. 50, comma 1, lett.b) del Dlgs n.36/2023;
- l’art. 15 comma 4 del d. lgs. n. 36/2023, allegato 1.2e;
- l’art.16 del Dlgs n.36/2023;
- l’art. 37 del Dlgs n.36/2023,

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii;
2. di avviare una procedura di affidamento diretto mediante ordine diretto di acquisto su piattaforma MePA, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, per i Servizi di Pubblicazione del Piano Strategico triennale del Parco Archeologico di Ercolano sia in formato cartaceo sia in digitale, incluso lavoro redazionale e consegna con la ditta EDITRICE BIBLIOGRAFICA SRL con sede in Via Lesmi 6 - 20123 - Milano – P.IVA, C.F. 01823660152, per un importo di € 7.600,00 (settemilaseicento/00) IVA inclusa;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento di € 7.600,00 (settemilaseicento/00) troverà copertura sul capitolo 1.1.3.002 articolo 1.03.01.01.002 “Pubblicazioni” del Bilancio 2024;
4. di dare atto che l’affidatario è soggetto all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
5. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in un’unica soluzione a mezzo emissione di fattura elettronica, previa regolarità della fornitura accertata dal RUP;
6. di provvedere alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante documento contrattuale sottoscritto generato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto.

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l’acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell’Istituto, e sarà restituito all’Ufficio III – Gare e contratti – all’Ufficio III Ragioneria per gli



adempimenti di competenza, all'Ufficio segreteria trasversale, e alla Funzionaria addetta alla Comunicazione dr.ssa Francesca Cantone per le pubblicazioni. L'allegato preventivo è assegnato all'Ufficio segreteria trasversale.

IL DIRETTORE
Anche in qualità di RUP
dr. Francesco Sirano*

Bilancio 2024 – cap. 1.1.3.002, articolo 1.03.01.01.002
Pren. 90/2024/G - € 7.600,00

Visto attestante la copertura finanziaria
Il Funzionario Amm.vo
dott. Giandommaso Albanese *

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii

