

DETERMINA

OGGETTO: Affidamento diretto per la **fornitura materiale di cancelleria e materiale di consumo**, mediante trattativa diretta MePA, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 comma 6 e art. 50 comma 1 lett. b. Dlgs 36/2023.

IL DIRETTORE

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;

visto il d.lgs. n. 42/2004 Codice dei beni culturali e del paesaggio, aggiornato con le modifiche introdotte da ultimo, dal D.L. 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 aprile 2024, n. 56;

visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» come modificato dall'art. 216 del D. Lgs.50 del 18/4/2016 "disposizioni transitorie e di coordinamento";

visto il Decreto Legislativo 09 aprile 2008, n. 81 Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

vista la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante Legge di Contabilità e finanza pubblica;

vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, con le successive modificazioni, riguardante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 agosto 2014, n. 171 Regolamento di Organizzazione del Ministero dei beni e delle attività' culturali e del turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance a norma dell'articolo 16, comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

visto il D.M. 23 dicembre 2014 Organizzazione e funzionamento dei musei statali e successive modifiche ed integrazioni;

visto il Decreto Ministeriale del 23 gennaio 2016, n. 44, art. 6 comma 1 lettera b) ai sensi dell'art 1 comma 327, della legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Riorganizzazione del Ministero dei Beni e delle attività culturali e del turismo:

visto il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n.328 - Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;

visto il Decreto del 22 marzo 2017, registrato alla Corte dei Conti in data 11 aprile 2017, con cui viene conferito l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale al dottor Francesco Sirano nell'ambito





del MiBACT;

visto il Decreto rep. n. 307 del 6 aprile 2021 e il Contratto rep. n. 36 del 6 aprile 2021 con i quali viene rinnovato al dottor Francesco Sirano l'incarico dirigenziale di livello non generale di direzione del Parco Archeologico di Ercolano, nell'ambito della Direzione generale Musei, ai sensi dell'art. 22, comma 7, del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96; richiamato l'ODS n. 7 del 21.02.2024 con il quale la dott.ssa Rossella Sannino, dipendente MIC e consegnatario in servizio presso il Parco archeologico di Ercolano, veniva nominato RUP per "Acquisti e spese minute: cancelleria, materiali per stampanti, DPI, strumentazioni, anche informatiche e altro materiale connesso al funzionamento degli uffici, licenze software", per l'espletamento di quanto previsto e disciplinato dall'ex art. 15 d.lgs. n. 36/2023 allegato 1.2;

premesso

- **che** il Parco Archeologico di Ercolano, ha avuto un incremento del personale;
- **che** il materiale di consumo di cancelleria è in esaurimento;

considerato che il RUP rappresenta la necessità di poter disporre in qualunque momento di determinati materiali, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività, nonché integrare il materiale in esaurimento che, nello specifico, si sostanziano in:

- n.48 pz penna a sfera Flexgrip Gel nera
- n.60 pz penna a sfera Flexgrip scatto ultra nera
- n.60 pz penna a sfera lux a scatto nera
- n.10 pz blocco a spirale a righi
- n.10 pz blocco a spirale a guadretti
- n.60 pz pennarello Pentel n.50
- n.50 pz pennarello Staedtler F
- n.50 pz pennarello Staedtler M
- n.10 cf elastici varie misure
- n.10 cf portanome senza pinzetta
- n. 400 pz targhette portachiavi in plastica con anello e givolare
- n. 10 cf busta a foratura universale
- n.3 scrivania 120x80 Acero
- n. 3 cassettiera 3 cassetti
- n. 200 Rift Card 125 KHZ
- n. 2 toner Kyocera nero TK-8515K Taskalfa
- n. 8 paletto belle arti H39CM grigio ral base 28CM
- n. 1 bobina filo elastico 100ML bianco
- n.1 film trasparente scrittura a mano 3M
- n. 10 matita da cantiere
- n. 5 casco evo 3 bianco

verificate da parte del Consegnatario le giacenze di magazzino, nonché gli approvvigionamenti già eseguiti, e rilevata l'indisponibilità di detti materiali;

verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del





presente affidamento non ricade tra le Categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135 - art. 9, comma 3, del D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, e come individuate dai D.P.C.M. del 24 dicembre 2015 e del 11 luglio 2018);

considerato

- che alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura è inferiore a € 140.000,00 (centoquarantamila/00) e che, pertanto, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 (centoquarantamila/00) e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- che l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00 (centoquarantamila/00), si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- che per la fornitura in oggetto questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale MEPA, conformemente al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023;
- che ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n.36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

atteso che con istruttoria informale, mediante la richiesta di preventivi tra gli operatori del settore presenti sul MEPA, il RUP ha proceduto all'individuazione di un operatore economico in grado di soddisfare i requisiti richiesti;

acquisito in data 07/10/2024 il preventivo n. 24/01832 (allegato), prodotto dall'operatore individuato, per un importo pari a € 4.963,20 (quattromilanovecentosessantatre/20) oltre iva al 22%, per un totale di € 6.055,10 (seimilacinquantacinque/10);

acquisita altresì la nota del RUP Id. 120980989 del 22.11.2024 con la quale, aderendo al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, lo stesso propone di avviare una trattativa diretta MePA, per l'affidamento della fornitura materiale di cancelleria e materiale di consumo, con l'operatore economico PARTENUFFICIO di FENIZIA ANTONIO S.R.L. Via Ponte dei Francesi, 43 80146 - S. Giovanni a Teduccio − Napoli P.Iva e Cod. Fisc.04770060632, iscritto al mercato elettronico nella categoria merceologica "materiale cancelleria", mediante trattativa diretta MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del Dlgs n.36/2023, per un importo a base di offerta di € 4.963,20 (quattromilanovecentosessantatre/20) oltre iva al 22%, come da preventivo allegato al presente atto;

accertata la disponibilità finanziaria per l'importo di € 4.963,20 (quattromilanovecentosessantatre/20) oltre iva al 22%, per un totale di € 6.055,10 (seimilacinquantacinque/10) sui seguenti capitoli di spesa del bilancio 2024:

- cap. 1.1.3.005 art. 1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati"





- cap. 2.1.2.002 art. 2.02.01.03.001 "Mobili e arredi"
- cap. 1.1.3.270 art. 1.03.02.99.999/C "Servizi di sicurezza (D.Lgs.626/94)"

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa della procedura;

rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

considerato

- che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativocontabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97
 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- che con decreto MIC-DG-MU n. 662 del 01.08.2024 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2024 del Parco archeologico di Ercolano;

per tutto quanto sopra esposto e visti

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii;
- l'art. 50, comma 1, lett.b) del Dlgs n.36/2023;
- l'art. 25 del Dlgs n.36/2023;
- l'art. 15 comma 4 del d. lgs. n. 36/2023, allegato 1.2e;
- l'art.16 del Dlgs n.36/2023;
- l'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- l'art.49 del Dlgs n.36/2023,

DETERMINA

- 1. di dare atto che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii;
- 2. di approvare la proposta del RUP Id. 120980989 del 22.11.2024, lo schema di lettera di invito allegato e di procedere all'affidamento diretto per la fornitura materiale di cancelleria e materiale di consumo, mediante trattativa diretta MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del DIgs n.36/2023 con l'operatore economico PARTENUFFICIO di FENIZIA ANTONIO S.R.L. Via Ponte dei Francesi, 43 80146 S. Giovanni a Teduccio Napoli P.Iva e Cod. Fisc.04770060632, ponendo un importo a base d'asta pari a € 4.963,20 (quattromilanovecentosessantatre/20) oltre iva al 22%;
- 3. di dare atto che la spesa pari a € 4.963,20 (quattromilanovecentosessantatre/20) oltre iva al 22%, per un totale di € 6.055,10 (seimilacinguantacingue/10) trova copertura sul Bilancio 2024:
 - cap. 1.1.3.005 art. 1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati"
 - cap. 2.1.2.002 art. 2.02.01.03.001 "Mobili e arredi"
 - cap. 1.1.3.270 art. 1.03.02.99.999/C "Servizi di sicurezza (D.Lgs.626/94)"
- 4. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;





- 5. di provvedere alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante documento contrattuale sottoscritto generato automaticamente dalla piattaforma MEPA;
- 6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto;

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, al RUP dott. Rossella Sannino e all'Ufficio III Ragioneria per gli adempimenti di competenza e poi restituito all'Ufficio Segreteria trasversale scrivente e all'ufficio promozione e comunicazione per le pubblicazioni. Gli allegati allo stesso (proposta del RUP, preventivo ditta, schema lettera di invito) sono trasmessi alla Direzione amministrativa.

Il DIRETTORE dr. Francesco Sirano*

Bilancio 2024 – € 6.055,10

Pren. 84/2024/G così suddivisa:
€ 1.675,30 cap. 1.1.3.005 art. 1.03.01.02.001;
€ 4.166,30 cap. 2.1.2.002 art. 2.02.01.03.001;
€ 213,50 cap. 1.1.3.270 art. 1.03.02.99.999/C.

Visto attestante la copertura finanziaria Il Funzionario amministrativo dott. Giantommaso Albanese *

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e s.m.i.



