



Ministero della cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Determina a contrarre

OGGETTO: Affidamento Diretto per la “Fornitura di apparecchiatura medica informatica di pronto soccorso” – mediante Ordine Diretto di Acquisto su MePA, ai sensi dell’art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, – **CIG: ZB83825766**

IL DIRETTORE

PREMESSO che il Parco di Ercolano ha in dotazione un defibrillatore, tipo Defibrillatore automatico esterno, Defitech serie DDU-2450, custodito presso la sede del Coordinamento della Vigilanza;

CONSIDERATO che gli elettrodi del predetto apparecchio risultano scaduti e che è necessario acquistarne dei nuovi;

TENUTO CONTO inoltre che il Medico Competente, dott.ssa Susanna Borriero, con nota email del 4 ottobre, ha evidenziato la necessità di prevedere un ulteriore defibrillatore nell’area degli scavi;

CONSIDERATA l’urgenza di fornire il Parco di tali apparecchiature mediche di pronto soccorso;

TENUTO CONTO dell’ODS n. 39 del 02.12.2020 con il quale il Dott. Corrado Piscopo, Funzionario MIC e consegnatario in servizio presso il Parco archeologico di Ercolano, veniva nominato RUP per il Servizio “Acquisti e spese minute: cancelleria, materiali per stampanti, DPI, strumentazioni, anche informatiche e altro materiale connesso al funzionamento degli uffici, licenze software”, per l’espletamento di quanto previsto e disciplinato dall’art. 31 del d. lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO della richiesta 65219347 del 10.10.2022 dell’architetto Angela Di Lillo, Funzionario architetto MIC e Responsabile dell’Ufficio Sicurezza del parco, relativa all’acquisto della fornitura di:

- n. 1 coppia di Elettrodi adulto per Defibtech Lifeline, tipo DDP-2001;
- n. 1 coppia di elettrodi per bambino (< 8 anni) per Defibtech Lifeline, tipo DDP-2002;
- n. 1 Defibrillatore, tipo Defitech Lifeline, di tipologia analoga a quella già in dotazione del Parco;

VERIFICATE da parte del consegnatario le giacenze di magazzino, nonchè gli approvvigionamenti già eseguiti, e rilevata l’indisponibilità di detti materiali;

PRESO ATTO della valutazione del RUP circa la non disponibilità nelle convenzioni attive CONSIP di prodotti analoghi a quelli ritenuti necessari, in base ai criteri di valutazione fissati dal DM 28 settembre



2017 "Definizione delle caratteristiche essenziali delle prestazioni principali costituenti oggetto delle convenzioni stipulate";

EFFETTUATA un'indagine di mercato su MePA, volta all'individuazione di un operatore economico che potesse effettuare la fornitura del materiale avente le caratteristiche richieste;

RILEVATO che, a seguito di tale indagine, è stato individuato quale Operatore disponibile ad effettuare la fornitura al prezzo più conveniente la ditta individuale **SEAGULL HC di Mirco Olivari & C.**, con sede in **Chiavari (GE), Via Parma 323F1 - 16043, C.F./P.IVA: 01939780993**, regolarmente iscritto su MePA alla categoria merceologica "Apparecchiature elettromedicali", la cui offerta economica Id. 65379541 del 12.10.2022 è allegata al presente atto;

ACQUISITA la nota del RUP, Id. n. 65379541 del 12.10.2022 con la quale lo stesso propone di acquistare il sopra citato materiale mediante Ordine diretto di acquisto Mepa;

EVIDENZIATO che, all'atto del caricamento dei prodotti a catalogo Mepa, i prodotti richiesti risultavano disponibili al prezzo di € 1.594,00 oltre Iva anziché di € 1.581,50 oltre IVA, come erroneamente indicato nel preventivo citato;

RITENUTO comunque congruo il prezzo maggiorato come sopra, in considerazione dell'andamento del mercato;

CONSIDERATO che la copertura economica per la fornitura in oggetto è assicurata nell'ambito dei cap. 1.1.3.045, art. 1.03.01.05.001, "Medicinali e materiale sanitario" e cap. 2.1.2.006, art. 2.02.01.05.999, "Attrezzature n.a.c.", Bilancio 2022;

ACCERTATO che trattasi d'importo inferiore a 5.000 € e che l'Operatore Economico risulta in regola con il DURC e le Annotazioni ANAC;

RITENUTO, pertanto, nell'esercizio della facoltà prevista dall'articolo 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 ed in conformità alle linee guida n. 4 sugli affidamenti sotto soglia - approvate dall'ANAC con determinazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 - di procedere all'avvio di una procedura di affidamento diretto mediante ordine diretto di acquisto su MePA;

CONSIDERATO CHE:

- nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativa contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- con decreto MIC-DG-MU n. 244 dell'1.03.2022 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2022 del Parco archeologico di Ercolano;

PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO E VISTI:

- 2 -

- la L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii;
- il D.lgs. n. 42/2004;
- l’art 36 comma 2 lett. a) DLgs 50/2016,

DETERMINA

1. Di approvare la proposta del RUP e pertanto di procedere all’affidamento della “**Fornitura di apparecchiatura medica informatica di pronto soccorso**”, mediante Ordine Diretto sul Mepa alla ditta individuale **SEAGULL HC di Mirco Olivari & C.**, con sede in **Chiavari (GE), Via Parma 323F1 - 16043, C.F./P.IVA: 01939780993**;
2. Di dare atto che la spesa pari a **€ 1.594,00 (millecinquecentonovantaquattro/00) oltre IVA 22%, per un totale di € 1.944,68 (millenovecentoquarantaquattro/68)**, trova copertura nell’ambito dei cap. 1.1.3.045, art. 1.03.01.05.001, “Medicinali e materiale sanitario” e cap. 2.1.2.006, art. 2.02.01.05.999, “Attrezzature n.a.c.”, Bilancio 2022;
3. di stabilire che il pagamento sarà effettuato in un’unica soluzione entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa regolarità della fornitura certificata dal RUP;
4. di precisare che l’O.E. dovrà assumere gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 recante “piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia” e successive modifiche;
5. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura.

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l’acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell’Istituto, al RUP dott. Corrado Piscopo, al Responsabile dell’Ufficio Sicurezza arch. A. Di Lillo, all’Ufficio III - Ragioneria per gli adempimenti di competenza, alla dott.ssa Francesca Cantone per le pubblicazioni e sarà restituito all’Ufficio III Gare e Contratti. Gli allegati allo stesso (proposta del RUP, richiesta arch. Di Lillo, preventivo ditta, schermata smartCIG) sono trasmessi alla Direzione amministrativa.

*Sottoscritto digitalmente**

IL DIRETTORE
dr. Francesco Sirano

Bilancio 2022 – Pren. 95/2022/G - € 1.944,68

Così suddivisa:

Cap. 1.1.3.045, art. 1.03.01.05.001 - **€ 254,98**

Cap. 2.1.2.006, art. 2.02.01.05.999 - **€ 1.689,70**

Visto attestante la copertura finanziaria
IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
dott.ssa Maria Pia Zito

**Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e s.m.i.*



**PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
telbigl. +39 081 7777008 -tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it

