



Ministero della cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

DETERMINA

Oggetto: Affidamento dei “*Servizi per revisione e aggiornamento del piano di gestione del Sito UNESCO 829*” - mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ex art. 1 del D.L. 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni, convertito in legge dalla L. 120/2020), commi 1-4, relativi alle disposizioni transitorie sui contratti sotto soglia, inizialmente previste in scadenza al 31/12/2021, poi rimodulate, nonché prolungate, fino al 30/06/2023, ex art. 51 del D.L. 31.05.2021, n. 77 - intervento finanziato con fondi della Legge 77/2006 D.M. 10 agosto 2020 n. 401, registrato dalla Corte dei Conti in data 26 agosto 2020 al n. 1790, a valere sul cap. 7305 - esercizio finanziario 2019, – **CIG: 9466955A66**

IL DIRETTORE

Premesso:

- che in data 23.10.2019 il Parco Archeologico di Pompei trasmetteva la domanda di finanziamento a valere sulla Legge 77/2006 - E.F. 2019, per la revisione e l'aggiornamento del Piano di Gestione del Sito 829 – Aree archeologiche di Pompei, Ercolano e Torre Annunziata, nella quale si individuava il Parco Archeologico di Ercolano come responsabile delle procedure amministrative e di rendicontazione;
- che con Decreto n. 395 del 22.10.2019, il Parco archeologico di Ercolano s'impegnava ad un cofinanziamento del progetto di revisione e di aggiornamento del Piano di Gestione de quo;
- che con D.M. 10 agosto 2020 n. 401, è stato assegnato al Sito 829 un finanziamento di euro € 145.000,00, IVA inclusa, per la realizzazione del progetto "Revisione e aggiornamento del Piano di Gestione del Sito UNESCO 829";
- che con nota prot. 14144 del 27.10.2020, il Segretariato Generale ha comunicato al soggetto referente l'assegnazione del finanziamento e l'avvenuta registrazione del decreto del Ministro da parte della Corte dei Conti;
- che con successivo Decreto n. 155 del 06.05.2022 si procedeva a dare atto della riduzione del cofinanziamento di cui al citato decreto 395 del 22.10.2019 da € 24.400,00 iva compresa ad € 20.000,00 iva compresa - così come deliberata dal Consiglio di Amministrazione in sede di redazione del conto consuntivo 2020 del Parco archeologico di Ercolano – e dell'istituzione di apposito capitolo e articolo sul titolo II della spesa con dotazione complessiva di € 165.000,00;

RICHIAMATI:



**PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 7777008 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it



- il Protocollo d'Intesa tra il Parco Archeologico di Pompei e il Parco archeologico di Ercolano per la gestione coordinata delle attività del Sito UNESCO 829, stipulato in data 27 novembre 2020;
- l'ODS n. 63 del 13.12.2021 con il quale veniva nominato Responsabile Unico del Procedimento il funzionario archeologo MIC dott.ssa Stefania Siano, nell'ambito dell'intervento (finanziato con fondi della Legge 77/2006 D.M. 10 agosto 2020 n. 401) "Revisione e aggiornamento del piano di gestione del Sito UNESCO 829", per l'espletamento di quanto previsto e disciplinato dall'art. 31 del d. lgs. n. 50/2016;
- la Determina 16 del 16.05.2022 con la quale si disponeva di approvare la proposta del RUP, per la definizione delle modalità di affidamento del servizio in oggetto, l'importo previsto e, pertanto, di autorizzare lo stesso RUP a porre in essere tutte le attività finalizzate all'individuazione dell'operatore economico al quale affidare il servizio "Revisione e aggiornamento del piano di gestione del Sito UNESCO 829";

PRESO ATTO:

- che il quadro economico presuntivo del servizio è pari complessivamente ad € 165.000,00 (centosessantacinquemila/00), iva inclusa;
- che trattasi di una procedura sotto soglia, ex art. 1 del D.L. 76/2020 (c.d. Decreto Semplificazioni, convertito in legge dalla L. 120/2020), commi 1-4, relativi alle disposizioni transitorie sui contratti sotto soglia, inizialmente previste in scadenza al 31/12/2021, poi rimodulate, nonché prolungate, fino al 30/06/2023, ex art. 51 del D.L. 31.05.2021, n. 77, convertito in legge 108/2021;
- che per i contratti di servizi e forniture sotto soglia, le procedure di affidamento, definite nell'art. 1 del D.L. 76/2020, sostituito dall'art. 51 del D.L. 31.05.2021, n. 77, convertito in legge 108/2021, prevedono la possibilità di affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000;

CONSIDERATA, altresì, l'analisi del curriculum e del portfolio maturato nel settore della pianificazione strategica dei beni culturali e, in modo particolare, in quella della gestione dei Siti UNESCO, nel rispetto del principio di rotazione;

ACQUISITA la nota del RUP Id. 65068741 del 07.10.2022, con la quale lo stesso propone - al fine dello snellimento e dell'efficacia dell'iter amministrativo, intento principale del Decreto Legge c.d. Semplificazioni - l'affidamento dei "Servizi per revisione e aggiornamento del piano di gestione del Sito UNESCO 829", mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, all'OE **Fondazione Santagata per l'Economia della Cultura, con sede in Torino (TO) Corso Duca degli Abruzzi 43, 10129, C.F. e P. IVA: 11903640016**, regolarmente iscritta sul MePA alla categoria "Servizi di supporto specialistico", per un importo a base d'asta pari a **€ 130.000,00 (centotrentamila/00) oltre IVA, per un totale di € 158.600,00;**

ACCERTATA la disponibilità finanziaria di bilancio per un importo di € 130.000,00 (centotrentamila/00) oltre somme a disposizione ed IVA, come da quadro economico allegato alla presente, per un totale di € 165.000,00 (centosessantacinquemila/00) a valere sulla prenotazione 135/2021/P assunta sul cap. 2.1.2.037 – art. 2.02.03.99.001/A "Spese di investimento per beni immateriali n.a.c. - Revisione piano

gestione UNESCO” con imputazione sull’annualità 2022;

CONSTATATA la possibilità di procedere, secondo quanto previsto dall’articolo 36 comma 2 lett. a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, così come derogato dall art. 51 del d.l. 77/2021, convertito dalla legge 108/2021 ed in conformità alle linee guida n. 4 sugli affidamenti sotto soglia - approvate dall’ANAC con determinazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 – ad affidamento diretto mediante Trattativa Diretta MePA;

CONSIDERATO che:

- nelle more dell’approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l’attività amministrativo-contabile dell’Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- con decreto MIC-DG-MU n. 244 dell’1.03.2022 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2022 del Parco archeologico di Ercolano;

PER QUANTO SOPRA ESPOSTO E VISTI:

- D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- Legge “Semplificazioni” (L. 120/2020);
- DL n. 77/2021 (L. 108/2021);
- Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”, Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- Legge 168/1989;
- Decreto sulla “Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)”, Decreto Ministeriale 30 gennaio 2015;
- Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”, Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- Le norme contenute nel Capitolato Tecnico allegato al presente atto, che definiscono le condizioni e le caratteristiche della prestazione, nel Disciplinare, nonché in tutta la documentazione di gara;

VERIFICATA la regolarità amministrativa della procedura

DETERMINA

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell’art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii;
2. Di approvare la proposta del RUP, recante Id 65068741 del 07.10.2022, la lettera di invito, il QE riassuntivo e di dettaglio, il capitolato tecnico e il disciplinare con cui si esplicitano i dettagli dell’affidamento dei “Servizi per revisione e aggiornamento del piano di gestione del Sito UNESCO 829” e, pertanto, di avviare una procedura di affidamento diretto mediante Trattativa

- 3 -



**PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 7777008 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it



diretta sul MePA, invitando la **Fondazione Santagata per l'Economia della Cultura, con sede in Torino (TO) Corso Duca degli Abruzzi 43, 10129, C.F. e P. IVA: 11903640016** a presentare offerta, ponendo a base d'asta l'importo di € 130.000,00 oltre Iva;

3. di dare atto che la spesa stimata di € 130.000,00 (centotrentamila/00) oltre somme a disposizione ed IVA, per un importo complessivo pari ad € 165.000,00 (centosessantacinquemila/00) trova copertura a valere sulla prenotazione 135/2021/P assunta sul cap. 2.1.2.037 – art. 2.02.03.99.001/A “Spese di investimento per beni immateriali n.a.c. - Revisione piano gestione UNESCO” con imputazione sull'annualità 2022;
4. di precisare che l'operatore economico assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13.08.2010 n. 136, recante “piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa Antimafia” e succ. mod.;
5. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati secondo le modalità stabilite nella lettera di invito-disciplinare, previa regolarità del servizio offerto certificata dal responsabile del procedimento;
6. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura.

Il presente provvedimento viene inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, al RUP dr.ssa Stefania Siano, all' Ufficio III - Ragioneria per gli adempimenti di competenza e sarà restituito all'Ufficio III Gare e Contratti e alla Funzionaria addetta alla Promozione e Comunicazione dott.ssa Francesca Cantone per le pubblicazioni. Gli allegati allo stesso (lettera di invito, schermata CIG, proposta RUP, capitolato, disciplinare, QE riassuntivo e di dettaglio) sono trasmessi alla Direzione amministrativa.

IL DIRETTORE
dr. Francesco SIRANO*

Bilancio 2022 – Cap. 2.1.2.037 – art. 2.02.03.99.001/A
Pren. 91/2022/G - € 158.600,00
su pren. 135/2021/P

Visto attestante la copertura finanziaria
Il Funzionario amministrativo
dott.ssa Maria Pia ZITO*

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.

- 4 -



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 7777008 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC pa-erco@pec.cultura.gov.it
PEO pa-erco@cultura.gov.it - www.ercolano.beniculturali.it

