



*Ministero della cultura*  
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

**Determina a contrarre**

**OGGETTO:** Affidamento del **Servizio di assistente con funzioni di Direttore comunicazioni** (a termini dell'art. 16 co. 4 del D.M. infrastrutture e trasporti n. 49 del 7 marzo 2018), per i compiti di cui all'art. 101 co. 4 del d.lgs. 50/2016 nell'ambito dell'intervento "MuDE - Museo digitale di Ercolano" - PON Cultura e Sviluppo, FESR 2014-2020 - Asse 1 Linea 6c1b – CIG: 89398548E5, CUP: F31F19000170006 – mediante prestazione occasionale senza partita iva, come disciplinato dall'articolo 2222 del codice civile e dall'articolo 54 bis, legge 21 giugno 2017, n. 96 di conversione del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50

**IL DIRETTORE**

**RICHIAMATI:**

- l'ordine di servizio n. 16 del 08.05.2020 con il quale è stato nominato RUP dell'intervento "MuDE - Museo digitale di Ercolano - PON Cultura e Sviluppo, FESR 2014-2020 - Asse 1 Linea 6c1b - CUP: F31F19000170006" il dott. Simone Marino, Funzionario archeologo MIC in servizio presso il Parco archeologico di Ercolano, per l'espletamento di quanto previsto e disciplinato dall'art. 31 del d. lgs. n. 50/2016;
- il decreto n. 368 del 30.11.2020 con il quale si è proceduto ad approvare il documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), avente per oggetto le linee guida di progettazione dell'intervento ut supra denominato, il quadro economico e il cronoprogramma allegati al DIP;
- la determina a contrarre n. 44 del 26.10.2021 con la quale questo ente ha indetto una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 comma 1 del d.lgs. 50/2016 al fine di affidare l'intervento denominato "MuDE – Museo Digitale di Ercolano" (PON "Cultura e Sviluppo" FESR 2014-2020 - Asse 1 Linea 6c1b), mediante ricorso a INVITALIA s.p.a. in qualità di Centrale di Committenza, per un importo di € 3.687.375,50 (euro tremilionei centoottantasettemilatrecentosettantacinque/50), oltre IVA per un importo complessivo, incluse le somme a disposizione, di € 4.956.398,72 (euroquattromilionei novecentocinquantesimilatrecentonovantotto/72) (CIG 89398548E5);

**PRESO ATTO** che in data 28.01.2022 (prot. INVITALIA n. 0020918 del 28/01/2022) INVITALIA s.p.a. ha provveduto ad aggiudicare la gara relativa ai servizi e le forniture di MuDE alla RTI costituita da: GLOSSA s.r.l. – mandataria e mandanti: HGV ITALIA S.R.L., ES S.R.L. PROGETTI E SISTEMI, EDGE LAB S.R.L.S.,



AZIMUT S.A.S. di Luca Fabiani & C., che ha offerto un ribasso del 14,78956% (che corrisponde a un prezzo offerto di 3.141.193,83 € e 980,00 € per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), per un importo contrattuale di 3.142.173,83 € oltre IVA ed oneri di legge se dovuti;

**VISTO** il contratto rep. 1 stipulato tra le parti in data 10.05.2022;

**PREMESSO** che i reperti presenti nel Parco Archeologico di Ercolano sono quelli rinvenuti a partire dal 1927, anno in cui si avviarono gli scavi diretti da Amedeo Maiuri. Essi sono custoditi in gran numero nei depositi dell'Antiquarium, altri sono ancora conservati in situ nella posizione in cui furono ritrovati, altri ancora sono stoccati in diversi piccoli depositi temporanei collocati in alcuni ambienti degli edifici antichi o in altri spazi del Parco Archeologico. Molti di questi reperti non sono ancora inventariati o hanno solo l'inventario di scavo, il che ne rende difficoltosa l'immediata identificazione, né esiste una schedatura degli spazi di deposito che permetta un rapido reperimento dei reperti, inventariati o meno;

### **PRESO ATTO**

- che il progetto “MuDE – Museo Digitale di Ercolano” è di particolare complessità;
- che il progetto è suddiviso in quattro macroservizi (Catalogazione, Digitalizzazione, Fruizione, Software), oltre alla fornitura di Hardware e Attrezzature, che richiedono il supporto al DEC di figure specifiche che lo coadiuvino nella direzione esecutiva del contratto;
- che gli strumenti per la fruizione (app, portali, etc) e i contenuti digitali acquisiti attraverso le attività di catalogazione e digitalizzazione del progetto MuDE saranno le componenti principali del progetto, volte a dare la più ampia visibilità, anche a un pubblico di non addetti ai lavori, ai risultati che si otterranno grazie al processo conoscitivo del patrimonio ercolanese;
- che il Parco intende pubblicizzare, attraverso i propri canali ufficiali, le attività previste nel progetto attraverso un piano di comunicazione dedicato;
- che l'Ufficio Comunicazione del Parco Archeologico di Ercolano gestisce l'attuale sito web attraverso cui, nell'ambito di un virtuoso e organico piano di comunicazione e una rinnovata identità visiva, fornisce informazioni sintetiche sul sito archeologico, accesso diretto a risorse multimediali e diffusione di news ed eventi inerenti alle attività istituzionali del Parco;
- che il gruppo di lavoro responsabile della comunicazione ha in gestione i canali social ufficiali dell'Istituto;

**RITENUTO**, pertanto, che esiste la necessità di integrare l'ufficio DE con una figura afferente all'Ufficio Comunicazione, che possa supportare il DEC per quanto attiene il piano di comunicazione generale previsto dal progetto MuDE, con particolare riferimento alle seguenti attività:

- APP per la fruizione on-site (utenti target, tipologia contenuti, layout grafici, etc);
- portale per la fruizione off-site (piano dei contenuti, stile comunicativo, scelta aree tematiche, valutazione target utenti per fasce d'età differenziate);
- elaborazione contenuti ludico/didattici per la comunicazione (elaborazioni testi, infografiche, etc);
- portale open data (sezioni, policy accesso ai dati, etc);



**PRESO ATTO:**

- che le tempistiche stringenti previste dal disciplinare regolante i rapporti tra l’Autorità di gestione e il Parco Archeologico di Ercolano, indicano nella data del 31 dicembre 2023 il periodo di eleggibilità delle spese;  
che il Quadro economico posto a base di gara prevede la cifra di € 60.000,00 per la direzione lavori e contabilità, oltre oneri assistenziali e previdenziali nonché IVA, di cui € 50.582,40, oltre oneri assistenziali e previdenziali nonché IVA, già impegnati per altri incarichi di direzione operativa relativi all’appalto di che trattasi;
- che l’importo previsto per il servizio di fruizione relativo all’intervento de quo è pari a € 680.071,14;
- che gli interPELLI rivolti ai funzionari comunicazione del Parco (prot. 2129 del 26.05.2022) e degli Enti MiC Campania (prot. 2172 del 31.05.2022) hanno dato esito negativo;

**ATTESO** che nessuno degli operatori presenti nell’elenco di operatori economici qualificati per l’affidamento di servizi attinenti all’architettura, all’ingegneria e ad altri servizi tecnici per incarichi di importo inferiore a € 100.000,00, al netto dell’iva e degli oneri contributivi (prot. PA-ERCO 2660 del 05.10.2020) del Parco archeologico di Ercolano – così come aggiornato al 31.12.2021 e approvato con decreto 22 del 07.02.2022 - ha competenze acquisite utili a espletare i servizi e le attività richieste per l’affidamento del servizio in oggetto;

**RITENUTO** pertanto necessario individuare al di fuori dello stesso elenco un operatore economico che possieda un profilo professionale e un curriculum corrispondente alle necessità della S.A.;

**CONSIDERATA** l’indagine informale condotta tra gli O.O.E.E. e valutato il profilo professionale e le conoscenze e competenze richieste dal progetto de quo;

**RITENUTO** che l’OE individuato nella dott.ssa Annalisa Esposito possiede il profilo professionale e le conoscenze e competenze richieste dal progetto de quo, come dimostrato dal curriculum allegato al presente atto;

**ACQUISITA** la nota id. 58063331 del 16.06.2022 con la quale il RUP propone di procedere all’affidamento del Servizio di assistente con funzioni di Direttore Operativo comunicazioni (a termini dell’art. 16 co. 4 del D.M. infrastrutture e trasporti n. 49 del 7 marzo 2018), per i compiti di cui all’art. 101 co. 4 del d.lgs. 50/2016 – nell’ambito dell’intervento “MuDE - Museo digitale di Ercolano” (CIG: 89398548E5, CUP: F31F19000170006) alla **dott.ssa Annalisa Esposito** [REDACTED], per un importo pari a **€ 5.000,00 (euro cinquemila/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri e le spese sostenute, oltre IRAP**, calcolato utilizzando in analogia le indicazioni del D.M. Giustizia 17.06.2016, per le attività di direttore operativo, relative ai lavori afferenti alla categoria “Sistemi informativi, gestione elettronica del flusso documentale, dematerializzazione e gestione archivi ingegnerizzazione dei processi, sistemi di gestione delle attività produttive, Data center, server farm”;



**DATO ATTO** che, trattandosi di un contratto d'opera disciplinato dall'art. 2222 c.c. senza vincolo di subordinazione e svolto con lavoro prevalentemente proprio, rientra tra le fattispecie per le quali non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**CONFERMATA** la disponibilità finanziaria di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) onnicomprensivi di tutti gli oneri e le spese sostenute, oltre IRAP sul capitolo 2.1.2.036 art. 2.02.03.02.002/A "Progetto PON Cultura e Sviluppo FESR 2014-2020 - Museo Digitale", Bilancio 2022;

**CONSIDERATO** altresì:

- che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- che con decreto MIC-DG-MU n. 244 dell'1.03.2022 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2022 del Parco archeologico di Ercolano;

**VERIFICATA** la regolarità amministrativa della procedura;

**PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO E VISTI:**

- l'articolo 2222 del Codice Civile;
- l'articolo 54 bis, legge 21 giugno 2017, n. 96 di conversione del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50;
- l'art. 16 co. 4 del D.M. infrastrutture e trasporti n. 49 del 7 marzo 2018;
- l'art. 101 co. 4 del d.lgs. 50/2016,

**determina**

1. la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare la proposta del RUP, lo schema di contratto allegato alla presente e, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio di assistente con funzione di Direttore Operativo comunicazioni mediante contratto di prestazione professionale occasionale senza partita IVA, come disciplinato dall'articolo 2222 del Codice Civile e dall'articolo 54 bis, legge 21 giugno 2017, n. 96 di conversione del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50 alla dott.ssa Annalisa Esposito [REDACTED], per un importo di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri e le spese sostenute, oltre IRAP;
3. di imputare la spesa complessiva di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri e le spese sostenute, oltre IRAP per € 425,00, per un totale di € 5.425,00 (cinquemilaquattrocentoventicinque/00) derivante dal presente provvedimento sul

- 4 -



**PARCO  
ARCHEOLOGICO  
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)  
tel bigl. +39 081 7777008 - tel uff. +39 081 7324321  
C.F. 95234870632 - PEC mbac-pa-erco@mailcert.beniculturali.it  
PEO pa-erco@beniculturali.it - www.ercolano.beniculturali.it



capitolo 2.1.2.036 art. 2.02.03.02.002/A “Progetto PON Cultura e Sviluppo FESR 2014-2020 - Museo Digitale”, Bilancio 2022;

4. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati secondo le seguenti modalità:
  - il 50% dell'importo contrattuale sarà corrisposto dopo sei mesi dall'avvio della prestazione;
  - il restante 50% dell'importo contrattuale, previa verifica finale di conformità della prestazione da parte della Stazione Appaltante;
5. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura.

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, al RUP dr. Simone Marino, all'Ufficio III - Ragioneria per gli adempimenti di competenza e sarà restituito all'Ufficio III Gare e Contratti, alle Funzionarie addette alla Promozione e Comunicazione dott.ssa Francesca Cantone e dott.ssa Maria Grazia Romano per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale del parco. Gli allegati allo stesso (proposta del RUP, dichiarazione dott.ssa Esposito, schema di lettera d'ordine) sono trasmessi alla Direzione amministrativa.

**Il DIRETTORE**  
**dr. Francesco SIRANO**  
*Sottoscritto digitalmente\**

Bilancio 2022 – cap. 2.1.2.036 art. 2.02.03.02.002/A  
pren. **54/2022/G - € 5.000,00**  
pren. **57/2022/G - € 425,00**

su pren. **46/2021/P**

Visto attestante la copertura finanziaria:

*il Funzionario Amm.vo*  
*dott.ssa Maria Pia ZITO*

*Sottoscritto digitalmente\*\*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.*