



Ministero della cultura
PARCO ARCHEOLOGICO DI ERCOLANO

Determina a contrarre

OGGETTO: Affidamento ai sensi ex art 36 comma 2/a DLGS 50/2016 mediante Trattativa Diretta MEPA per il Servizio di Direttore Operativo archeologo (art. 16 co. 4 del D.M. infrastrutture e trasporti n. 49 del 7 marzo 2018) per i compiti di cui all'art. 101 co. 4 del d.lgs. 50/2016 nell'ambito dell'intervento "MuDE - Museo digitale di Ercolano" - PON Cultura e Sviluppo, FESR 2014-2020 - Asse 1 Linea 6c1b – CIG: 89398548E5, CUP: F31F19000170006 - **CIG: Z2935803EF**

IL DIRETTORE

VISTO l'ordine di servizio n. 16 del 08.05.2020 con il quale è stato nominato RUP dell'intervento "MuDE - Museo digitale di Ercolano - PON Cultura e Sviluppo, FESR 2014-2020 - Asse 1 Linea 6c1b - CUP: F31F19000170006" il dott. Simone Marino, Funzionario archeologo MIC in servizio presso il Parco archeologico di Ercolano, per l'espletamento di quanto previsto e disciplinato dall'art. 31 del d. lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO il decreto n. 368 del 30.11.2020 con il quale si è proceduto ad approvare il documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) avente per oggetto le linee guida di progettazione dell'intervento ut supra denominato, il quadro economico e il cronoprogramma allegati al DIP;

RICHIAMATA la determina a contrarre n. 44 del 26.10.2021 con la quale questo ente ha indetto una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 comma 1 del d.lgs. 50/2016 al fine di affidare l'intervento denominato "MuDE – Museo Digitale di Ercolano" (PON "Cultura e Sviluppo" FESR 2014-2020 - Asse 1 Linea 6c1b), mediante ricorso a INVITALIA s.p.a. in qualità di Centrale di Committenza, per un importo di € 3.687.375,50 (euro tremilioneiseicentoottantasettemilatrecentosettantacinque/50), oltre IVA per un importo complessivo, incluse le somme a disposizione, di € 4.956.398,72 (euroquattromilioneinovecentocinquantaseimilatrecentonovantotto/72) (CIG 89398548E5);

PRESO ATTO che in data 28.01.2022 (prot. INVITALIA n. 0020918 del 28/01/2022) INVITALIA s.p.a. ha provveduto ad aggiudicare la gara relativa ai servizi e le forniture di MuDE alla RTI costituita da: GLOSSA s.r.l. – mandataria e mandanti: HGV ITALIA S.R.L., ES S.R.L. PROGETTI E SISTEMI, EDGE LAB S.R.L.S., AZIMUT S.A.S. di Luca Fabiani & C., che ha offerto un ribasso del 14,78956% (che corrisponde a un prezzo offerto di 3.141.193,83 € e 980,00 € per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), per un importo



contrattuale di 3.142.173,83 € oltre IVA ed oneri di legge se dovuti, e che sono in atto le verifiche del possesso, in capo all'OE aggiudicatario, dei requisiti prescritti ex lege e dalla lex specialis ai fini della partecipazione alla procedura di gara;

PREMESSO che i reperti presenti nel Parco Archeologico di Ercolano sono quelli rinvenuti a partire dal 1927, anno in cui si avviarono gli scavi diretti da Amedeo Maiuri. Essi sono custoditi in gran numero nei depositi dell'Antiquarium, altri sono ancora conservati in situ nella posizione in cui furono ritrovati, altri ancora sono stoccati in diversi piccoli depositi temporanei collocati in alcuni ambienti degli edifici antichi o in altri spazi del Parco Archeologico. Molti di questi reperti non sono ancora inventariati o hanno solo l'inventario di scavo, il che ne rende difficoltosa l'immediata identificazione, né esiste una schedatura degli spazi di deposito che permetta un rapido reperimento dei reperti, inventariati o meno;

PRESO ATTO

- che il progetto "MuDE – Museo Digitale di Ercolano" è di particolare complessità;
- è suddiviso in quattro macroservizi (Catalogazione, Digitalizzazione, Fruizione, Software), oltre alla fornitura di Hardware e Attrezzature, che richiedono il supporto al DEC di figure specifiche che lo coadiuvino nella direzione esecutiva del contratto;
- che le tempistiche stringenti previste dal disciplinare regolante i rapporti tra l'Autorità di gestione e il Parco Archeologico di Ercolano, indicano nella data del 31 dicembre 2023 il periodo di eleggibilità delle spese;
- che il Quadro economico posto a base di gara prevede la cifra di € 60.000,00 per la direzione lavori e contabilità, oltre oneri assistenziali e previdenziali, e oltre IVA;
- che il servizio principale dell'intervento de quo è quello di catalogazione per un importo pari a € 1.446.839,66;
- che i funzionari archeologi dell'Amministrazione sono già tutti impegnati nel progetto de quo, con ruoli di R.U.P., D.E.C. e D.O.;

RITENUTO che esiste la necessità di reperire un archeologo professionista esterno che garantisca, secondo le indicazioni del DEC, l'esecuzione di attività, alcune delle quali da espletarsi necessariamente in presenza, come i servizi di catalogazione e digitalizzazione;

TENUTO CONTO che l'interpello indirizzato agli Enti campani del MiC (prot. 286 del 25.01.2022) ha dato esito negativo relativamente al reperimento della figura di archeologo con competenze sui reperti mobili di epoca imperiale romana, per la gestione delle attività sopra dettagliate, in qualità di assistente con funzioni di Direttore Operativo, a termini dell'art. 16 co. 4 del D.M. infrastrutture e trasporti n. 49 del 7 marzo 2018, per i compiti di cui all'art. 101 co. 4 del d.lgs. 50/2016;

ATTESO che nessuno degli operatori presenti nell'elenco di operatori economici qualificati per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura, all'ingegneria e ad altri servizi tecnici per incarichi di importo inferiore a € 100.000,00, al netto dell'iva e degli oneri contributivi (prot. PA-ERCO 2660 del 05.10.2020) del Parco archeologico di Ercolano – così come aggiornato al 31.12.2021 e approvato con decreto 22 del 07.02.2022 - ha competenze acquisite utili a espletare i servizi e le attività richieste per l'affidamento del servizio in oggetto;

RITENUTO pertanto necessario individuare al di fuori dello stesso elenco un operatore economico che possieda un profilo professionale e un curriculum corrispondente alle necessità della S.A.;



CONSIDERATA l'indagine informale condotta tra gli O.O.E.E. presenti sul MePA e valutato il profilo professionale e le conoscenze e competenze richieste dal progetto de quo;

CONSTATATA la possibilità di procedere, secondo quanto previsto dall'articolo 36 comma 2 lett. a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 ed in conformità alle linee guida n. 4 sugli affidamenti sotto soglia - approvate dall'ANAC con determinazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 – ad affidamento diretto all'interno del Mercato elettronico della PA;

RITENUTO che l'OE individuato nella dott.ssa Cinzia Schiano di Cola possiede il profilo professionale e le conoscenze e competenze richieste dal progetto de quo, con esperienza pregressa anche all'interno del Parco Archeologico di Ercolano, avendo svolto, nel 2007-2008 attività riguardanti la sistemazione e gestione del deposito dei materiali archeologici di Villa dei Papiri e digitalizzazione della documentazione fotografica esistente;

PRESO ATTO della nota id. 51016787 del 07.03.2022 con la quale il RUP propone di procedere all'affidamento del Servizio di assistente con funzione di Direttore Operativo archeologo, (ai termini dell'art. 16 co. 4 del D.M. infrastrutture e trasporti n. 49 del 7 marzo 2018), per i compiti di cui all'art. 101 co. 4 del d.lgs. 50/2016 – nell'ambito dell'intervento "MuDE - Museo digitale di Ercolano" (CIG: 89398548E5, CUP: F31F19000170006), mediante Trattativa Diretta su MePA, alla **dr.ssa CINZIA SCHIANO di COLA** [REDACTED]

[REDACTED], regolarmente iscritta al Mercato elettronico della PA, alla categoria dei servizi di interesse, per un importo a base d'asta pari a € 35.000,00 (euro trentacinquemila/00), oltre oneri INPS (4%) ed oltre IVA (22%), se dovuta;

CONFERMATA la disponibilità finanziaria di € 35.000,00 (euro trentacinquemila/00), oltre oneri INPS (4%) ed oltre IVA (22%), se dovuta per un totale di € 44.408,00 sul capitolo 2.1.2.036 art. 2.02.03.02.002/A "Progetto PON Cultura e Sviluppo FESR 2014-2020 - Museo Digitale", Bilancio 2022;

CONSIDERATO altresì:

- che nelle more dell'approvazione del redigendo regolamento di contabilità, l'attività amministrativo-contabile dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi generali di contabilità pubblica, del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 e delle norme fiscali e civilistiche vigenti;
- che con decreto MIC-DG-MU n. 244 dell'1.03.2022 la Direzione Generale Musei ha approvato il Bilancio di previsione 2022 del Parco archeologico di Ercolano;

VERIFICATA la regolarità amministrativa della procedura;

PER TUTTO QUANTO ESPOSTO SOPRA E VISTI:

- l'art. 36 co. 2/a Dlgs 50/2016;
- l'art. 16 co. 4 del D.M. infrastrutture e trasporti n. 49 del 7 marzo 2018;
- l'art. 101 co. 4 del d.lgs. 50/2016,

determina

1. che la premessa costituisce parte integrante, motivante e sostanziale del presente dispositivo;

- 3 -



**PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO**

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 7777008 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC mbac-pa-erco@mailcert.beniculturali.it
PEO pa-erco@beniculturali.it - www.ercolano.beniculturali.it



2. di approvare la proposta del RUP, lo schema di lettera d'invito-disciplinare predisposta per l'affidamento del servizio in oggetto e, pertanto, di avviare una procedura di affidamento diretto del servizio di assistente con funzione di Direttore Operativo archeologo mediante Trattativa diretta sul portale MePA con **dr.ssa CINZIA SCHIANO di COLA** [REDACTED] per un importo a base d'asta di **€ 35.000,00 (eurotrentacinquemila/00), oltre oneri INPS (4%) ed oltre IVA (22%), se dovuta;**
3. di imputare la spesa complessiva di € 35.000,00 (eurotrentacinquemila/00), oltre oneri INPS (4%) ed oltre IVA (22%), se dovuta, per un totale di € 44.408,00 derivante dal presente provvedimento sul capitolo sul capitolo 2.1.2.036 art. 2.02.03.02.002/A "Progetto PON Cultura e Sviluppo FESR 2014-2020 - Museo Digitale", Bilancio 2022;
4. di dare atto della regolarità amministrativa della procedura;
5. di stabilire che i pagamenti saranno effettuati secondo le modalità stabilite nella lettera di invito-disciplinare, previa regolarità del servizio offerto certificata dal responsabile del procedimento.

Il presente provvedimento è inoltrato in originale alla Direzione amministrativa per l'acquisizione alla raccolta dei provvedimenti dell'Istituto, al RUP dr. Simone Marino, all'Ufficio III - Ragioneria per gli adempimenti di competenza e sarà restituito all'Ufficio III Gare e Contratti, alle Funzionarie addette alla Promozione e Comunicazione dott.ssa Francesca Cantone e dott.ssa Maria Grazia Romano per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale del parco. Gli allegati allo stesso (schema di lettera d'invito, proposta del RUP, schermata smartcig) sono trasmessi alla Direzione amministrativa.

Il DIRETTORE
dr. Francesco SIRANO
Sottoscritto digitalmente*

Bilancio 2022 – Cap. 2.1.2.036 art. 2.02.03.02.002/A
Pren. 11/2022/G - € 44.408,00
Su pren. 46/2021/P

Visto attestante la copertura finanziaria:
il Funzionario Amm.vo
dott.ssa Maria Pia ZITO
Sottoscritto digitalmente*

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.

- 4 -



PARCO
ARCHEOLOGICO
DI ERCOLANO

Corso Resina, 187 - 80056 Ercolano (NA)
tel bigl. +39 081 7777008 - tel uff. +39 081 7324321
C.F. 95234870632 - PEC mbac-pa-erco@mailcert.beniculturali.it
PEO pa-erco@beniculturali.it - www.ercolano.beniculturali.it

